



Experiência:

Manual de procedimentos da DIAFI

Ministério da Educação e do Desporto

Centro Federal de Educação Tecnológica do Paraná — CEFET

Divisão de Administração Financeira e Contábil — Unidade de Medianeira

Responsável: Fábio Scriptori de Carvalho

Equipe: Simone Beatris Farinon Betzek

Endereço: Av. Brasil, 4232, Pq. Independência

Medianeira, PR — CEP: 85884-000

Telefone: (045) 264 2880/264 2762 — Fax: (045) 264 3165

Relato da experiência

A Divisão Financeira e Contábil da Unidade de Medianeira do CEFET ressentia-se de dificuldades com relação aos procedimentos do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal — Siafi. Entendia-se que o conhecimento preciso do Siafi é indispensável ao bom funcionamento da unidade, entretanto, não havia disponibilidade de manuais e o acesso a cursos mostrava-se dispendioso em função da necessidade de deslocamento de servidores. O problema, portanto, era dispor informação precisa, sistematizada, completa e constantemente atualizada.

A solução foi a elaboração de um manual de procedimentos destinado a servir como instrumento de informação aos servidores do CEFET-PR, concatenando, em um único documento, as informações, legislação, orientações e modo de operação do sistema.

Para isto, foi pesquisada, organizada e incluída a legislação pertinente, bem como as orientações da Ciset e do Siafi. O manual foi dividido em capítulos, cada qual detalhando um tipo de procedimento/documento: Nota de Empenho, Ordem Bancária, Contratação de Serviços de Terceiros, Diárias, Suprimento de Fundos, Encerramento de Exercício Financeiro, Almoxarifado, Patrimônio, Movimentação de Recursos Financeiros e Relatórios.

Resultados

Os serviços se tornaram mais seguros e precisos, a partir da disponibilidade de uma fonte de informações indispensáveis. Reduziu-se a necessidade de dispêndio de recursos com o treinamento de pessoal. Houve uma mudança de comportamento entre os servidores que passaram a questionar toda a execução dos serviços, buscando informações e procurando meios de aprimoramento. Tornou-se possível a rotatividade do pessoal na Divisão, facilitando a continuidade dos trabalhos. A adaptação de novos servidores tornou-se mais rápida, fácil e segura.