



Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap

**Fundação Escola Nacional de Administração Pública**

**Presidente**

*Francisco Gaetani*

**Diretor de Desenvolvimento Gerencial**

*Paulo Marques*

**Coordenadora-Geral de Educação a Distância**

*Natália Teles da Mota Teixeira*

**Conteudistas:**

*Claudiomar Oviedo Ribeiro (2017); e Cleison Faé (2017).*

Desenvolvimento do curso realizado no âmbito do acordo de Cooperação Técnica FUB/CDT/Laboratório Latitude e Enap.

**Enap**

Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap

© Enap, 2017

**Enap Escola Nacional de Administração Pública**

Diretoria de Comunicação e Pesquisa

SAIS - Área 2-A - 70610-900 — Brasília, DF

Telefone: (61) 2020 3096 - Fax: (61) 2020 3178

Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap

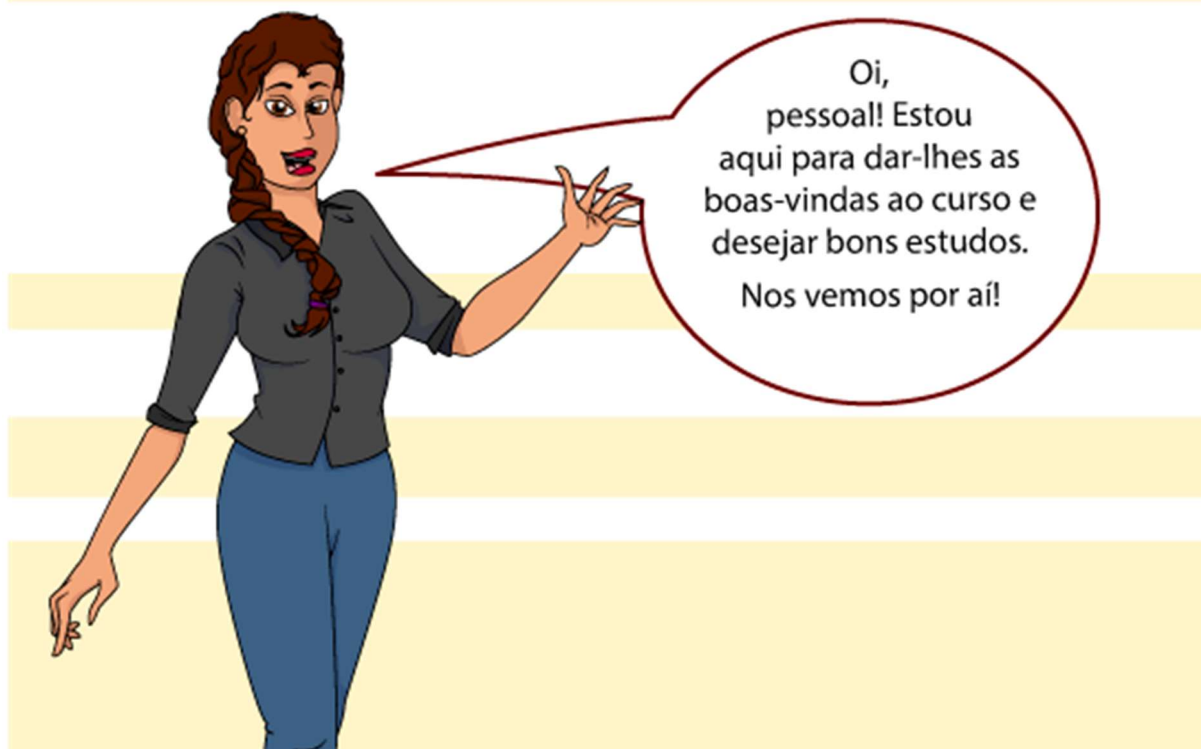
## SUMÁRIO

<b>1. Boas-vindas .....</b>	<b>5</b>
<b>2. Criação, Objetivo, Estrutura e Sistemas Vinculados.....</b>	<b>5</b>
<b>3. Administração do sistema.....</b>	<b>7</b>
3.1 <i>Controle de atualizações (log de atualização) .....</i>	8
3.2 <i>Habilitações .....</i>	8
3.3 <i>Transações .....</i>	9
<b>4. Tabelas do Siape .....</b>	<b>10</b>
4.1 <i>Tabelas funcionais .....</i>	10
4.2 <i>Tabelas gerais.....</i>	13
4.3 <i>Tabelas organizacionais.....</i>	14
<b>5. Revisando o módulo .....</b>	<b>15</b>
<b>Referências bibliográficas .....</b>	<b>16</b>



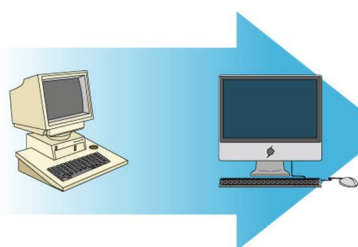
# Módulo **1** O Siape, sua administração e tabelas

## 1. Boas-vindas



Neste primeiro módulo do curso, vamos conhecer o histórico da criação do Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos (Siape), identificar suas características, objetivos e funcionalidades, conhecer seu Módulo de Administração e como utilizá-lo no desenvolvimento de suas atividades. Também vamos apresentar as tabelas funcionais, gerais e organizacionais do Siape, pois é fundamental que você conheça esses grupos de tabelas e sua importância na geração de informações cadastrais e financeiras dos servidores. E, para iniciar nosso curso, no tópico a seguir, vamos conhecer como foi criado o Siape.

## 2. Criação, Objetivo, Estrutura e Sistemas Vinculados



Isso porque cada órgão realizava sua gestão de recursos humanos da forma que julgava mais adequada e, em consequência disso, o governo não tinha uma visão do todo.

Sendo assim, em 1990, foi editado o Decreto 99.328, que instituiu o Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos – Siape, com o objetivo de unificar as folhas de

Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap

Enap

Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap



e beneficiários de pensão) da Administração Pública Federal direta, das autarquias, das fundações públicas, dos ex-territórios federais, empresas públicas, sociedades de economia mista que recebam recursos da União para o custeio das respectivas folhas de pagamento e dos militares do Governo do Distrito Federal – GDF.



*Principais vantagens que o Siape trouxe:*

- Economia de recursos para o Governo Federal;
- É um sistema seguro em relação a fraudes;
- Diminuiu o trabalho dos servidores da folha de pagamento;
- Ajuda no trabalho das auditorias internas e externas.



Os procedimentos de controle e regras de acesso e segurança da informação do sistema estão fixados na Portaria 236, de 08 de dezembro de 2014 e, de acordo com as suas disposições, o usuário, ao solicitar sua habilitação, deverá assinar um termo de responsabilidade (artigo 14). A estrutura do sistema foi desenvolvida em módulos, conhecidos informalmente como “árvore”. Dentro de cada “árvore” existem as ramificações que são os comandos (transações) propriamente ditos. Os comandos podem ser acessados explorando-se a árvore da qual faz parte ou simplesmente digitando o seu nome na linha de comando, precedido do sinal de “maior que” (>).

Conheça a tela principal do Siape no vídeo demonstrativo disponível no ambiente virtual de aprendizagem.

Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap

**Enap**

Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap

## IMPORTANTE



**O Siape é organizado em diversos módulos. Porém, é importante destacar que nesse curso iremos focar nos módulos Folha de pagamento, Administração do Sistema e Tabelas.**

### 3. Administração do sistema



No módulo de Administração do Sistema, vamos conhecer três comandos que poderão auxiliar na identificação dos perfis necessários para acessar determinadas transações e acompanhar os registros de operações realizadas. São eles: **Controle de atualizações** (log de atualização); **Habilitações e Transações**.

Nos próximos tópicos veremos o desenvolvimento de cada um deles.

### 3.1 Controle de atualizações (log de atualização)

Dentro do módulo de Administração do Sistema, foi desenvolvida a Transação >ADCOLOG, que tem por objetivo permitir ao operador verificar, por meio de consultas, as atualizações realizadas no sistema (inclusões, alterações e exclusões). Essa transação é de grande importância para identificar lançamentos realizados de forma equivocada ou mesmo para verificar qual operador efetivou determinado registro. Além disso, ela é relevante para a realização de atividades de auditoria.

Sendo assim, a Transação >ADCOLOG permite ao operador do sistema verificar, por exemplo:

- Usuários da respectiva UPAG que acessaram uma determinada transação
- Transações que foram acessadas por um determinado usuário do sistema
- Inclusões, alterações, exclusões e consultas que foram efetuadas no cadastro/pagamento de um determinado servidor.

O vídeo demonstrativo, do caminho a ser percorrido no sistema para acessar essa transação, encontra-se disponível no ambiente virtual de aprendizagem.

### 3.2 Habilitações

No módulo de Administração do Sistema, também foi desenvolvida a Transação >ADCONVHAB, com a finalidade de consultar as habilitações dos usuários na Estrutura Organizacional do órgão. Dessa forma, é possível controlar os acessos, assim como obter informações relativas a todas as atualizações, possibilitando maior segurança às informações.

A Transação >ADCONVHAB permite ao operador do sistema verificar, por exemplo:

- O nível de acesso (geral, órgão, etc.) e as atualizações permitidas (administração do sistema, operacional ou consultas) que foram cadastradas para um determinado operador do sistema;
- Quais servidores possuem habilitação no órgão.

Cabe ressaltar que, de acordo com o disposto na Portaria 236/2014, podem ser atribuídas aos usuários órgãos do SIAPE as seguintes **categorias de acesso**:

- a) Administrador do sistema: permite ao usuário órgão incluir e alterar tabelas e parâmetros de configuração do SIAPE;
- b) Operacional: permite ao usuário órgão efetuar lançamentos cadastrais e financeiros; e
- c) Consulta: permite ao usuário acesso ao SIAPE apenas no ambiente de consulta.

São estes os **níveis de acesso** do usuário órgão:

- a) Geral: permite acesso à informação de todos os órgãos e entidades cuja folha de pagamento é processada pelo SIAPE;
- b) Órgão e vinculados: permite acesso à informação de órgão específico e suas entidades vinculadas.
- c) Órgão: permite acesso à informação de órgão específico;
- d) Unidade pagadora: permite acesso à informação de determinada Unidade





Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap

**Enap**

Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap

## 4. Tabelas do Siape

O Siape possui um conjunto de informações que estão organizados em tabelas, possibilitando a geração da folha de pagamento, as quais estão separadas em funcionais, gerais e organizacionais.



### 4.1 Tabelas funcionais

Abaixo, foram destacadas as principais tabelas funcionais.

#### Cargo Emprego

Neste grupo merecem destaque as seguintes tabelas:

**TBCOCEMP:** Permite consultar informações relacionadas aos cargos e empregos das mais variadas carreiras.

Caminho a ser percorrido no sistema:

\_\_ SIAPE,TBSIAPE,TBFUNCIONA,CARGEMP,CARGEMP, TBCOCEMP

**TBCONIVCEM:** Permite consultar os valores do vencimento básico dos mais variados cargos/ empregos.





\_\_ SIAPE,TBSIAPE,TBFUNCIONA,CONLEG,CLEGDV,TBCOCLEGDV

**TBCOCLEGIR:** Permite consultar a tabela do imposto de renda vigente em cada mês/ano da folha de pagamento.

Caminho a ser percorrido no sistema:

\_\_ SIAPE,TBSIAPE,TBFUNCIONA,CONLEG,CLEGIR,TBCOCLEGIR

**TBCOCLEGSS:** Permite consultar a tabela de contribuição mensal com as faixas de salários e respectivas alíquotas de incidência para o cálculo da contribuição a ser paga ao INSS pelos celetistas, e também a alíquota aplicada aos servidores estatutários que contribuem para o PSS.

Caminho a ser percorrido no sistema:

\_\_ SIAPE,TBSIAPE,TBFUNCIONA,CONLEG,CLEGPR,TBCOCLEGSS

**TBCOFARBEN:** Permite consultar os índices de reajustes aplicados sobre os proventos calculados com base na média aritmética de que trata a Lei 10.887/2004.

Caminho a ser percorrido no sistema:

\_\_ SIAPE,TBSIAPE,TBFUNCIONA,CONLEG,CLFATORREA,TBCOFARBEN

**TBCOSAUSUP:** Permite consultar os valores da per capita do plano de assistência à saúde suplementar do servidor ativo, inativo, seus dependentes e pensionistas.

Caminho a ser percorrido no sistema:

\_\_ SIAPE,TBSIAPE,TBFUNCIONA,CONLEG,ASSISTSAUD,TBCOSAUSUP

O vídeo demonstrativo encontra-se disponível no ambiente virtual de aprendizagem.

## 4.2 Tabelas gerais

A seguir, temos as funções das tabelas gerais.

### Banco

**TBCOBANCO:** Permite consultar os bancos cadastrados no SIAPE, com os respectivos códigos, número do CNPJ, número do contrato, e também permite saber se recebem o arquivo da folha para teleprocessamento dos créditos na conta dos servidores.

O vídeo demonstrativo encontra-se disponível no ambiente virtual de aprendizagem.

### Agência

**TBCOAGEN:** Permite consultar as agências bancárias cadastradas no SIAPE.

Caminho a ser percorrido no sistema:

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

**Enap**

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

Enap

\_\_ SIAPE,TBSIAPE,TBGERAIS,AGENCIA,TBCOAGEN

O vídeo demonstrativo encontra-se disponível no ambiente virtual de aprendizagem.

### 4.3 Tabelas organizacionais

Nas tabelas organizacionais abaixo, veremos as suas funções e também como acessá-las no sistema.

#### Órgão

TBCOORGAO: Permite consultar informações relacionadas ao órgão, tais como: sigla, CNPJ, regime jurídico, entre outras.

Caminho a ser percorrido no sistema:

\_\_ SIAPE,TBSIAPE,TBORGANIZA,ORGAOUORG,TBORGAO,TBCOORGAO

O vídeo demonstrativo encontra-se disponível no ambiente virtual de aprendizagem.

#### UORG

TBCOUORG: Permite consultar informações das unidades organizacionais de um determinado órgão, tais como: endereço, telefone e e-mail.

Caminho a ser percorrido no sistema:

\_\_ SIAPE-TREINA,TBSIAPE,TBORGANIZA,ORGAOUORG,TBUORG,TBCOUORG

O vídeo demonstrativo encontra-se disponível no ambiente virtual de aprendizagem.

#### UPAG

TBCOUPAG: Contempla informações relacionadas à unidade pagadora do órgão, tais como: endereço, titular do RH, convênios bancários para envio do arquivo de crédito.

Caminho a ser percorrido:

\_\_ SIAPE,TBSIAPE,TBORGANIZA,ORGAOUORG,TBUORG,TBCOUPAG

O vídeo demonstrativo encontra-se disponível no ambiente virtual de aprendizagem.

## 5. Revisando o módulo

Opa!

Já chegamos ao final do módulo 1! Logo mais nos encontraremos no módulo 2 para falar sobre a folha de pagamento e suas movimentações financeiras.

Aqui no quadro, está o que aprendemos até agora.

### Assuntos do Módulo 1:

\* Como utilizar o módulo de Administração como ferramenta de apoio ao operador.

\* Histórico do Siapê, suas características, objetivos e funcionalidades.

\* A importância das tabelas no processo de elaboração da folha de pagamento.

Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap

**Enap**

Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap  
Enap





**Enap**  
**Enap**  
**Enap**  
**Enap**  
**Enap**  
**Enap**  
**Enap**  
**Enap**  
**Enap**  
**Enap**  
**Enap**  
**Enap**  
**Enap**  
**Enap**  
**Enap**