

Local FUNCEP

Período De 21/09 a 23/09/81

Horário 8:00 às 12:00 horas
14:00 às 18:00 horas

Duração 24 horas

Taxa de Inscrição Cr\$ 8.000,00

Inscrições Através do preenchimento da Ficha de Inscrição em anexo, escolhida a forma de pagamento que melhor lhe convier, e sua remessa à Divisão de Apoio ao Ensino da DIFOR/FUNCEP – Fundação Centro de Formação do Servidor Público – Setor de Áreas Isoladas Sudoeste Área nº 01 – 1º andar Sala 34 – CEP 70.610 – Brasília-DF., Informações pelo telefone 244-7488 R. 131.

Programação Visual/FUNCEP



Gerência: Conhecimento e Ação Seminário

Brasília, 21/09/81 a 23/09/81

Promoção
FUNCEP – Fundação Centro de Formação do Servidor Público

Gerenciar significa ORGANIZAR, DIRIGIR E CONTROLAR pessoas de modo a, através delas, atingir determinados resultados, quantitativa e qualitativamente fixados. Logo, padrões de atingimento e rendimento devem ser garantidos. E isto exige, por parte de quem gerencia, habilidades específicas.

Tais habilidades contudo, ao contrário do que possa parecer, não se constituem em capacidade inata. Elas podem ser aprendidas e melhoradas. Daí, aquele que se ocupa de trabalho dessa natureza, deve se preparar, planejando o seu processo de desenvolvimento na função. Desse desenvolvimento depende a eficiência e a eficácia do seu desempenho, bem como a eficiência e a eficácia do desempenho de sua organização.

Aguardar que os conhecimentos e as habilidades básicas sejam adquiridos na prática, não é a melhor alternativa. Programas de educação "complementar" podem ser desenvolvidos visando acelerar os prazos necessários para a formação de efetivos crescentes de pessoal de gerência na administração pública. Esta é a proposta da FUNCEP, em função da qual se oferece este seminário:

"Gerência: Conhecimento e Ação"

Não. Este é um seminário de iniciação para gerentes. É um seminário que procura introduzir de forma intensiva noções básicas sobre áreas de conhecimento em que cada gerente necessita posteriormente se aprofundar, dando continuidade ao seu processo de desenvolvimento profissional.

É Este um Seminário Avançado de Gerência?

Do que trata o Seminário?

Do trabalho em Equipe — com enfoque na importância e nos bons resultados que se pode conseguir, desde que o gerente promova a transformação do seu grupo de trabalho em uma equipe.

Da Comunicação — analisada como uma das ferramentas mais importantes de que os administradores podem se utilizar, no desempenho de sua função: indispensável ao funcionamento harmônico do ciclo gerencial e ao combate à burocracia.

Dos Recursos Humanos — ressaltando a descaracterização da função gerencial na administração pública por sua ênfase em aspectos burocráticos: da gerência de pessoas para a gerência de papéis.

Da Motivação — abordando certos princípios e idéias básicas capazes de motivar pessoas, bem como analisando os tipos de comportamentos usualmente encontrados em atividades públicas.

Da Imagem — enfocando a necessidade do serviço e do servidor público gozarem de uma imagem adequada junto ao "público cliente". As formas e as maneiras de se evitar desgaste de imagem e o aproveitamento das oportunidades para se "melhorar" a imagem, serão objeto deste tópico.

Que Metodologia Utilizará?

Além de esplanções teóricas, "casos" para discussão em grupos, "simulações" e trabalhos práticos e formativos, com utilização de filmes e outros recursos de apoio.

Quem deverá participar deste Seminário?

Pessoas que ocupem cargos de chefia no serviço público e que possuam instrução ou nível intelectual equivalente ao de nível superior.

Docentes Responsáveis

Abraão Fainzilber — Engenheiro Civil, Administrador de Empresas e Diretor Administrativo da CESP. Ex-Diretor da Lang Brinberg & Consultores Associados. Atuação Profissional na SUDENE e Ministério da Fazenda.

Ricardo Willian Chacur — Administrador de Empresas. Pós-Graduado em Administração de Empresas e Administração Pública. Consultor com trabalhos realizados através da Lang Brinberg & Consultores Associados. Ex-Assessor e Gerente de Administração e Serviços na CESP.