



Escola Nacional de Administração Pública

## PLANO DE TRABALHO

### 1. DADOS CADASTRAIS DA ENAP

<b>Denominação:</b> Escola Nacional de Administração Pública		<b>CNPJ:</b> 00.627.612/0001-09		
<b>Endereço:</b> SAIS Área 2A - 70.610-900				
<b>Cidade:</b> Brasília	<b>UF: DF</b>	<b>CEP:</b> 70610-900	<b>DDD/Telefone:</b> (61) 2020-3000	<b>E-mail:</b> dados@enap.gov.br
<b>Responsável Institucional pela Assinatura do Acordo:</b> Betânia Peixoto Lemos				
<b>CPF:</b> 000.801.116- 88		<b>Cargo/Função:</b> Presidenta		
<b>Coordenador do Acordo:</b> Pedro Masson Sesconetto Souza				
<b>Cargo/Função:</b> Coordenador-geral de Ciência de Dados		<b>Sector de Trabalho:</b> Diretoria de Altos Estudos		
<b>Matrícula:</b>		<b>E-mail:</b> pedro.masson@enap.gov.br		
<b>Telefone Fixo:</b>		<b>Celular:</b>		

### 2. DADOS CADASTRAIS DA INSTITUTO REPÚBLICA

<b>Denominação:</b> Instituto República		<b>CNPJ:</b> 26.055.900/001-20		
<b>Endereço:</b> General Venâncio Flores, 305 - 1002				
<b>Cidade:</b> Rio de Janeiro	<b>UF:</b> RJ	<b>CEP:</b> 22441090	<b>DDD/Telefone:</b> (21) 3206-5810	<b>E-mail:</b>
<b>Responsável Institucional pela Assinatura do Acordo:</b> Guilherme Fernandes Cezar Coelho				
<b>CPF:</b> 053.888.187-99		<b>Cargo/Função:</b> Diretor fundador		
<b>Coordenador do Acordo:</b> Helena Wajnman Lima				
<b>Cargo/Função:</b> Diretora Executiva		<b>Sector de Trabalho:</b> Diretora Executiva		

<b>Matrícula:</b> 2102893	<b>E-mail:</b> <a href="mailto:helena.wajnman@republica.org">helena.wajnman@republica.org</a>
<b>Telefone Fixo:</b>	<b>Celular:</b> (31) 98807-1010

### 3. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

PLANO DE TRABALHO	
<b>Objeto</b>	<b>Construção de conhecimento sobre carreiras do executivo federal, trajetórias do servidor público, concurso público e ações afirmativas</b>
<b>PROCESSO</b> nº: 04600.003542/2023-21	Início (mês/ano): Janeiro/2024 Término (mês/ano): Janeiro/2026
<b>Data da assinatura:</b>	
<b>Ao fim desta cooperação espera-se a entrega de relatórios de avaliação da Lei 12.990, a qual institui política de ação afirmativa para ingresso na administração pública federal. Também espera-se a elaboração de relatórios de pesquisa acerca das carreiras do executivo federal e da trajetória do servidor público durante todo o seu ciclo laboral, sobretudo em relação ao ingresso e seu desligamento ou aposentadoria.</b>	

### 4. DIAGNÓSTICO

4.1. A administração pública é operacionalizada e gerida por pessoas, portanto, olhar para a cultura organizacional e de gestão é olhar para a capacidade administrativa dos governos e a sua potência em gerar transformação social. Entretanto, a área de gestão de pessoas no setor público (GPSP) ainda possui uma disponibilidade escassa de dados consolidados e sistematizados, além do baixo compartilhamento em rede de boas práticas, quando comparada com outros setores da gestão pública, como educação, saúde e assistência social.

4.2. A área de gestão de pessoas envolve temas como natureza dos vínculos públicos, processos seletivos, gestão de cargos de liderança, gestão de desempenho e de desenvolvimento, qualidade de vida no trabalho, carreiras, cargos e remunerações, diversidade da burocracia pública, entre outros elementos. Trazer evidências e conhecimento teórico e empírico que embasam a discussão em cada um desses tópicos é um desafio longo porém necessário. Existe uma lacuna de informação em relação a esses tópicos que podem ser exploradas a partir de dados administrativos já existentes e que podem ser divulgados para ampliar o debate público acerca do tema. Melhorar os dados administrativos e gerenciais significa melhorar toda cadeia de consumo de informações públicas e aumentar a possibilidade de transformação desse dado em análises mais refinadas. Também é de extrema relevância valorizar e reconhecer os profissionais públicos de diferentes níveis e esferas públicas, que são os vetores de implementação das políticas e serviços ofertados pelo Estado.

4.3. O objetivo deste plano de trabalho, portanto, é apoiar a Enap na atualização de bases de dados e produção de estudos técnicos e relatórios sobre Gestão de Pessoas no Setor Público, em específico nas áreas de carreiras do executivo federal, trajetórias do servidor público, concurso público e ações afirmativas para ingresso.

### 5. ABRANGÊNCIA

5.1. As ações previstas têm abrangência nacional, com foco em servidores que atuem na esfera federal e nos entes subnacionais.

### 6. OBJETIVOS GERAL E ESPECÍFICO

#### 6.1. Objetivo geral:

Produzir estudos que contribuam para a construção e o aprimoramento de políticas públicas de Gestão de Pessoas no Setor Público.

#### 6.2. Objetivos Específicos:

- I - Auxílio na coordenação da pesquisa de atualização das bases COTAS\_INFOGOV E COTAS\_PROFESSOR\_MAGSUPERIOR para os processos seletivos ocorridos entre 2019 e 2022.
- II - Consolidação de bases de dados sobre concursos públicos federais ocorridos de 2014 até 2023.
- III - Produção de estudos e relatórios sobre ações afirmativas no setor público, em especial no Executivo Federal.
- IV - Construção conjunta de diagnósticos e relatórios técnicos sobre trajetória do servidor público, seu ingresso, desligamento, movimentações e aposentadoria utilizando as bases de dados presentes no Info\_Gov.
- V - Construção conjunta de diagnósticos e relatórios técnicos sobre carreiras e planos de cargo da administração pública federal.
- VI - Apoio técnico e de gestão para o CODA - Cooperação em Dados e Análises da Coordenação-Geral de Dados.

## 7. METODOLOGIA DE INTERVENÇÃO

7.1. O Instituto República será responsável pela contratação dos recursos humanos necessários para execução do presente acordo.

A ENAP e o Instituto República ficarão responsáveis pela coordenação dos projetos e pelo acompanhamento do trabalho dos consultores e bolsistas contratados.

A Enap será responsável pela disponibilização dos insumos necessários, excluído a contratação de bolsistas, para a execução do projeto.

## 8. UNIDADE RESPONSÁVEL E GESTOR DO ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

Coordenador do Acordo: Pedro Masson Sesconetto Souza

Cargo/Função: Coordenador-geral de Ciência de Dados da Diretoria de Altos Estudos

Setor de Trabalho: Diretoria de Altos Estudos

Matrícula: 2102893

E-mail: pedro.masson@enap.gov.br

## 9. RESULTADOS ESPERADOS

1. Atualização das bases COTAS\_INFOGOV E COTAS\_PROFESSOR\_MAGSUPERIOR.
2. Avaliação e pesquisa sobre ações afirmativas no serviço público civil.
3. Estudos sobre carreiras do serviço público federal e sobre trajetória do servidor público federal, compreendendo desde o seu ingresso até o seu desligamento, movimentações ou aposentadoria.
4. Apoio técnico e de gestão para o CODA - Cooperação em Dados e Análises da Coordenação-Geral de Ciência de Dados.

### Indicadores para aferir o cumprimento das metas:

Entrega de 1 relatório final de avaliação sobre ações afirmativas no serviço público civil.

Entrega de 1 relatório final produzido sobre carreiras e trajetórias do serviço público federal.

Entrega de 1 relatório final produzido no âmbito do CODA.

## 10. PLANO DE AÇÃO

Eixos		Ação	Responsável	Prazo	Situação
		Contratação de 4 pesquisadores para auxílio na atualização das bases.	Instituto República	Março/2024	A iniciar

1	<b>Atualização das bases COTAS_INFOGOV E COTAS_PROFESSOR_MAGSUPERIOR.</b>	Coordenação de pesquisadores bolsistas no levantamento e sistematização de dados, levantamento e sistematização de variáveis extras entre os anos de 2014 a 2023.	ENAP e Instituto República	Março/2024 - Maio/2024	A iniciar.
		Realizar a limpeza e organização da base de dados no info_gov	ENAP	Junho/2024	A iniciar.
		Coordenação de pesquisadores bolsistas responsáveis pela limpeza e organização da base de dados.	ENAP e Instituto República	Junho/2024 - Agosto/202	A iniciar.
2	<b>Relatórios de avaliação sobre ações afirmativas no serviço público civil.</b>	Contratação de pesquisadores para elaboração de relatórios de avaliação da política de ação afirmativa.	Instituto República	Setembro/2024	A iniciar
		Elaboração de 2 relatórios de avaliação da política de ação afirmativa.	ENAP e Instituto República	Setembro/2024 - Dezembro/2024	A iniciar
		Contratação de pesquisadores para tratamento e limpeza de dados referentes a pesquisa	Instituto República	Novembro/2024 - Junho/2025	A iniciar

3	Estudos sobre carreiras do serviço público federal e sobre trajetória do servidor público federal, compreendendo desde o seu ingresso até o seu desligamento ou aposentadoria	Viabilização das condições necessárias para a realização da pesquisa para os pesquisadores contratados e subsequente disponibilização dos resultados, dados e informações resultantes dessa pesquisa ao Instituto República	ENAP	Novembro/2024 - Junho/2025	A iniciar
		Elaboração de 4 relatórios sobre carreiras e trajetória do servidor público.	Instituto República	Novembro/2024 - Janeiro/2026	A iniciar
4	Apoio técnico e de gestão para o CODA - Cooperação em Dados e Análises da Coordenação-Geral de Ciência de Dados.	Participação em reuniões do comitê de governança do CODA	Instituto República e ENAP	Janeiro/2024 - Janeiro/2026	A iniciar
		Contratação de pesquisadores para tratamento e limpeza de dados	Instituto República	Janeiro/2025 - Janeiro/2026	A iniciar
		Viabilização das condições necessárias para a realização da pesquisa para os pesquisadores contratados e subsequente disponibilização dos resultados, dados e informações resultantes dessa pesquisa ao Instituto República	ENAP	Janeiro/2025 - Janeiro/2026	A iniciar
		Elaboração de 2 relatórios no âmbito do	Instituto República	Janeiro/2025 - Janeiro/2026	A iniciar
11.	DECLARAÇÃO				
Na qualidade de representante legal da Fundação Escondido Nacional de Administração Pública (ENAP), declaro, para fins de prova junto à/ao participe do acordo de cooperação, ao qual se vincula o presente Plano de Trabalho, para os efeitos e sob as penas da Lei, que não haverá repasse de verba ou qualquer ônus para a Administração Pública Federal, ficando cada partícipe responsável por arcar com suas respectivas despesas.					

Brasília, 20 de fevereiro de 2024.

**Alexandre de Ávila Gomide**  
Diretor de Altos Estudos da Fundação Escola Nacional de Administração Pública

**Guilherme Fernandes Cezar Coelho**  
Diretor Fundador do Instituto República

**Helena Wajnman Lima**  
Diretora Executiva do Instituto República



Documento assinado eletronicamente por **Guilherme Fernandes Cezar Coelho, Usuário Externo**, em 25/04/2024, às 15:40, conforme horário oficial de Brasília e Resolução nº 9, de 04 de agosto de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Helena Wajnman Lima, Usuário Externo**, em 29/04/2024, às 17:17, conforme horário oficial de Brasília e Resolução nº 9, de 04 de agosto de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Alexandre de Ávila Gomide, Diretor de Altos Estudos**, em 06/05/2024, às 16:04, conforme horário oficial de Brasília e Resolução nº 9, de 04 de agosto de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.enap.gov.br/autenticidade>, informando o código verificador **0784262** e o código CRC **6CAA595**.

Referência: Processo nº 04600.003542/2023-21

SEI nº 0784262