



[PORTARIA ENAP Nº 8, DE 30 DE JUNHO DE 2022](#)

Aprova o Regimento Interno e a denominação dos Cargos Comissionados Executivos e Funções Comissionadas Executivas da Fundação Escola Nacional de Administração Pública - Enap.

[Vide Retificação de 08 de julho de 2022, DOU, Seção 1, pág. 55](#)

[Vide Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022](#)

[Vide Portaria nº 318, de 19 de agosto de 2022](#)

[Vide Portaria nº 369, de 28 de setembro de 2022](#)

[Vide Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022](#)

[Vide Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023](#)

[Vide Portaria nº 40, de 20 de janeiro de 2023](#)

[Vide Portaria nº 55, de 1º de fevereiro de 2023](#)

[Vide Portaria nº 59, de 3 de fevereiro de 2023](#)

[Vide Portaria nº 78, de 27 de fevereiro de 2023](#)

[Vide Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#)

[Vide Portaria nº 105, de 14 de março de 2023](#)

[Vide Portaria nº 153, de 10 de abril de 2023](#)

[Vide Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023](#)

[Vide Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#)

[Vide Portaria Enap nº 353, de 25 de julho de 2023](#)

[Vide Portaria Enap nº 403, de 29 de agosto de 2023](#)

[Vide Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#)

[Vide Portaria nº 452, de 29 de setembro de 2023](#)

[Vide Retificação de 08 de julho de 2022, DOU, Seção 1, pág. 55](#)

[Vide Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023](#)

[Vide Portaria nº 549, de 30 de novembro de 2023](#)

[Vide Portaria Enap nº 31, de 3 de janeiro de 2024](#)

[Vide Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024](#)

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP, no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto aprovado pelo Decreto nº 10.369, de 22 de maio de 2020, e tendo em vista o disposto no Decreto nº 10.829, de 5 de outubro de 2021, e no Decreto nº 9.739, de 28 de março de 2019, e o constante dos autos do processo nº 04600.002462/2020-13, resolve:

Art. 1º Ficam aprovados, na forma dos Anexos I e II desta Portaria, o Regimento Interno e a denominação dos Cargos Comissionados Executivos e Funções Comissionadas Executivas da Fundação Escola Nacional de Administração Pública - Enap.

Art. 2º Ficam alocadas as seguintes Funções Comissionadas Executivas:

- I - uma Função Comissionada Executiva de Assessor Técnico, código FCE 2.12, da Diretoria de Desenvolvimento Profissional para a Diretoria Executiva;
- II - uma Função Comissionada Executiva de Assessor Técnico, código FCE 2.11, da Diretoria Executiva para a Diretoria de Desenvolvimento Profissional;
- III - uma Função Comissionada Executiva de Chefe, código FCE 1.06, da Diretoria de Desenvolvimento Profissional para o Serviço de Contabilidade da Diretoria de Gestão Interna; e
- IV - uma Função Comissionada Executiva de Assistente Técnico, código FCE 2.06, da Diretoria de Gestão Interna para a Diretoria de Desenvolvimento Profissional.

Parágrafo único. As alocações definidas no caput são detalhadas no Anexo II a esta Portaria e serão refletidas nas eventuais alterações futuras do Decreto de aprovação de estrutura regimental desta Fundação.

Art. 3º Ficam alteradas as categorias das seguintes Funções Comissionadas Executivas:

~~I - uma Função Comissionada Executiva de Assistente, código FCE 2.08, para uma Função Comissionada Executiva de Chefe, código FCE 1.08 da Diretoria de Gestão Interna; e~~

I - uma Função Comissionada Executiva de Assistente, código FCE 2.08, para uma Função Comissionada Executiva de Chefe, código FCE 1.08 da Diretoria de Gestão Interna;

([retificado no Diário Oficial da União nº 128, de 08 de julho de 2022, Seção 1, pág. 55](#))

~~II - uma Função Comissionada Executiva de Assessor Técnico, código FCE 2.11, para uma Função Comissionada Executiva de Coordenador, código FCE 1.11, da Diretoria de Desenvolvimento Profissional;~~

II - uma Função Comissionada Executiva de Assessor Técnico, código FCE 2.11, para uma Função Comissionada Executiva de Coordenador, código FCE 1.11, da Diretoria de Desenvolvimento Profissional; e ([retificado no Diário Oficial da União nº 128, de 08 de julho de 2022, Seção 1, pág. 55](#))

III - uma Função Comissionada Executiva de Coordenador, código FCE 1.10, para uma Função Comissionada Executiva de Assessor Técnico, código FCE 2.10, da Diretoria de Desenvolvimento Profissional. ([retificado no Diário Oficial da União nº 128, de 08 de julho de 2022, Seção 1, pág. 55](#))

Art. 4º Ficam revogados os seguintes atos normativos:

I - Portaria Enap nº 53, de 12 de fevereiro de 2021;

II - Portaria Enap nº 173, de 31 de maio de 2021;

III - Portaria Enap nº 179, de 1º de junho de 2021; e

IV - Portaria Enap nº 335, de 30 de novembro de 2021.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor em 12 de julho de 2022.

DIOGO G. R. COSTA

ANEXO I

CAPÍTULO I

DA NATUREZA, SEDE E FINALIDADE

~~Art. 1º A Fundação Escola Nacional de Administração Pública - Enap, instituída na forma da Lei nº 6.871, de 3 de dezembro de 1980, e com denominação estabelecida pela Lei nº 8.140, de 28 de dezembro de 1990, com sede e foro no Distrito Federal, pessoa jurídica de direito público, vinculada ao Ministério da Economia, tem por finalidade promover, elaborar e executar programas de capacitação de recursos humanos para a administração pública federal, com vistas ao desenvolvimento e à aplicação de tecnologias de gestão que aumentem a eficácia e a qualidade permanente dos serviços prestados pelo Estado aos cidadãos.~~

Art. 1º A Fundação Escola Nacional de Administração Pública - Enap, instituída na forma da Lei nº 6.871, de 3 de dezembro de 1980, e com denominação estabelecida pela Lei nº 8.140, de 28 de dezembro de 1990, com sede e foro no Distrito Federal, pessoa jurídica de direito público, vinculada ao Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, tem por finalidade promover, elaborar e executar programas de capacitação de recursos humanos para a administração pública federal, com vistas ao desenvolvimento e à aplicação de tecnologias de gestão que aumentem a eficácia e a qualidade permanente dos serviços prestados pelo Estado aos cidadãos. ([Redação dada pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

§ 1º Cabe ainda à Enap executar as seguintes atividades:

I - coordenar, elaborar e executar os programas de desenvolvimento de pessoal civil do Poder Executivo federal, com vistas à inovação e à modernização do Estado, de forma a aumentar a eficácia e a qualidade dos serviços prestados aos cidadãos;

II - ofertar cursos à distância destinados ao desenvolvimento profissional dos agentes públicos, por meio de plataforma tecnológica compartilhada;

III - elaborar e executar programas de formação inicial, de aperfeiçoamento, de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, de pós-graduação, de desenvolvimento profissional e de capacitação permanente de agentes públicos;

IV - coordenar e supervisionar programas de capacitação gerencial de pessoal civil executados pelas escolas de governo da administração pública federal direta, autárquica e fundacional;

V - apoiar e promover programas de capacitação e certificação para a habilitação de servidores para a ocupação de Cargos Comissionados Executivos - CCE e Funções Comissionadas Executivas - FCE;

VI - fomentar e desenvolver pesquisa, inovação e difusão do conhecimento, prioritariamente no âmbito do Poder Executivo federal, principalmente nas áreas de:

- a) administração pública;
- b) administração fiscal e fazendária;
- c) economia e regulação;
- d) serviços públicos; e
- e) políticas públicas.

VII - apoiar, promover e executar ações de inovação destinadas à modernização e à desburocratização da gestão pública, nos termos do disposto na Lei nº 10.973, de 2 de dezembro de 2004;

VIII - prestar assessoria técnica na elaboração de estratégias organizacionais, desenvolvimento institucional e em processos de formulação, implementação e avaliação de políticas públicas;

IX - prospectar, apoiar e disseminar soluções inovadoras no setor público por meio de projetos de experimentação no âmbito do Laboratório de Inovação em Governo;

X - assessorar a execução de processos de recrutamento e de seleção de pessoal para preenchimento de cargos em comissão e funções de confiança da administração pública federal;

XI - executar programas e projetos de cooperação nacional e internacional para a consecução de suas finalidades institucionais;

XII - articular as ações da rede de escolas de governo do Poder Executivo federal e o sistema de escolas de governo da União, nos termos do disposto nos art. 13 a art. 15 do Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019; e

XIII - executar as atividades descritas no art. 13 do Decreto nº 9.991, de 2019.

§ 2º A Enap poderá executar as atividades previstas neste artigo para atender às necessidades de outros entes federativos, de cidadãos e de entidades paraestatais.

§ 3º À Enap, qualificada como Instituição Científica, Tecnológica e de Inovação, nos termos do disposto na Lei nº 10.973, de 02 de dezembro de 2004, cabe o desenvolvimento de pesquisa básica ou aplicada, de caráter científico e tecnológico, e o desenvolvimento de novos produtos, serviços ou processos destinados a tecnologias de gestão que aumentem a eficácia e a qualidade dos serviços prestados pelo Estado aos cidadãos.

Art. 2º A Enap poderá firmar contratos, convênios, acordos ou ajustes com organizações públicas ou privadas, nacionais ou internacionais, incluídas fundações de que trata o art. 1º da Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994.

CAPÍTULO II DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Art. 3º A Enap tem a seguinte estrutura organizacional:

I - órgãos de assistência direta e imediata ao Presidente da Fundação Escola Nacional de Administração Pública:

1. Gabinete (Gabin)
2. Assessoria de Comunicação (Ascom)
3. Assessoria de Relações Institucionais (Asrel)
4. Assessoria de Eventos (Assev)
5. Diretoria-Executiva (Direx)

II - órgãos seccionais:

1. Procuradoria Federal (PF-Enap)
2. Auditoria Interna (Audin)
- 2-A. Corregedoria (Coger) ([Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024](#))
3. Diretoria de Gestão Interna (DGI)
 - 3.1. Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas (CGGP)
 - 3.1.1. Coordenação de Administração de Pessoal (Coap)
 - 3.1.1.1. Serviço de Acompanhamento Funcional (Seaf)
 - 3.1.1.2. Serviço de Desenvolvimento de Pessoas (Sedep) ([revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))
 - 3.1.1.3. Serviço de Pagamento e Benefícios (Sepag) ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))
 - 3.1.1.4 Divisão de Pagamento e Benefícios (Dipab) ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

- 3.1.1.4.1 Serviço de Pagamento (Sepag) ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))
- 3.1.2. Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas (Codep) ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))
- 3.1.3. Coordenação de Gestão Estratégica e Modernização (Cogem) ([Incluído pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023](#))
- 3.2. Coordenação-Geral de Logística e Contratos (CGLog)
 - 3.2.1. Coordenação de Administração (COADM)
 - 3.2.1.1. Serviço de Logística (Selog)
 - 3.2.2. Coordenação de Licitações, Compras e Contratos (COLCC)
 - 3.2.2.1. Divisão de Contratos (Dcon) ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))
 - 3.2.3. Coordenação de Eventos (Coev)
- 3.3. Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação (CGTI)
 - 3.3.1. Coordenação de Automação Sistemática, Dados, BI e Design de Interfaces (Cosis)
 - ~~3.3.1.1. Divisão Tecnológica de Sistemas Educacionais (Ditec)~~ ([revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))
 - 3.3.2. Coordenação de Infraestrutura, Cibersegurança e Serviços de TI (Coinf)
 - 3.3.3. Coordenação de Sistemas Educacionais (Cosed) ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))
- 3.4. Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças (CGOF)
 - 3.4.1. Coordenação de Orçamento (COR)
 - 3.4.2. Coordenação de Finanças e Contabilidade (CFC)
 - 3.4.2.1. Serviço de Contabilidade (Secon)

III - órgãos específicos singulares:

- 1. Diretoria de Desenvolvimento Profissional (DDPro)
 - 1.1. Coordenação de Parcerias Institucionais e Contratos (Copac)
 - ~~1.2. Coordenação-Geral de Projetos de Educação a Distância (CGProj)~~
 - 1.2. Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Experiências de Aprendizagem Assíncronas (CGDEA) ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))
 - ~~1.2.1. Coordenação de Produção de Cursos a Distância (CPEaD)~~
 - 1.2.1. Coordenação de Acompanhamento do Desenvolvimento de Experiências de Aprendizagem Assíncronas (Coade) ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))
 - ~~1.3. Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Experiências de Aprendizagem Sob Medida (CGDea)~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))
 - 1.3-A Coordenação-Geral de Gestão das Diretrizes de Aprendizagem e Ensino (CGDEN) ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))
 - 1.3.1. Coordenação de Formação e Avaliação das Experiências de Aprendizagem (Cofae) ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))
 - ~~1.4. Coordenação-Geral de Desenvolvimento e Execução de Experiências de Aprendizagem (CGDEs)~~
 - 1.4. Coordenação-Geral de Desenvolvimento e Execução de Experiências de Aprendizagem Síncronas (CGDES) ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))
 - ~~1.4.1. Coordenação de Desenho de Experiências de Aprendizagem (CODEa)~~
 - 1.4.1. Coordenação de Desenho de Experiências de Aprendizagem Síncronas (Codea) ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~1.4.2. Coordenação de Execução de Experiências de Aprendizagem (Coexa)~~

1.4.2. Coordenação de Execução de Experiências de Aprendizagem Síncronas (Coexa) ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~1.4.3. Coordenação de Formação e Avaliação das Experiências de Aprendizagem (Cofae)~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

2. Diretoria de Educação Executiva (DEX)

2.1. Coordenação-Geral de Desenvolvimento Estratégico (CGest)

2.2. Coordenação-Geral de Especialização e MBA (CGMBA)

2.2.1. Coordenação de Cursos de Especialização e MBA (CMBA)

2.3. Coordenação-Geral de Capacitação de Altos Executivos (CGCae)

2.4. Coordenação-Geral de Formação Intensiva (CGInt)

2.4.1. Coordenação de Formação Inicial e Ambientação (CONFIA) ([Incluído pela Portaria Enap nº 31, de 3 de janeiro de 2024](#))

3. Diretoria de Altos Estudos (DAE)

3.1. Coordenação-Geral de Pesquisa (CGP)

3.2. Coordenação-Geral de Pós-Graduação Stricto Sensu (CGPos)

3.3. Coordenação-Geral de Ciência de Dados (CGDados)

3.4. Coordenação-Geral de Avaliação e Organização de Evidências (CGev)

4. Diretoria de Inovação (GNova)

4.1. Coordenação-Geral de Inovação (GNova Lab)

~~4.2. Coordenação-Geral de Seleção e Certificação de Competências (GNova Pessoas)~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

4.2-A Coordenação-Geral de Gestão do Conhecimento e Comunidades para Inovação (GNova Comunidades) ([Incluído pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

4.3. Coordenação-Geral de Serviços de Transformação Governamental (GNova Transforma)

~~4.4. Coordenação-Geral de Gestão do Conhecimento, Tecnologias e Prêmios (GNova Inovação Aberta)~~

4.4. Coordenação-Geral de Inovação Aberta (GNova Inovação Aberta) ([Redação dada pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

4.4.1. Divisão de Biblioteca, Publicações e Plataformas do Conhecimento (DBib)

IV - órgãos colegiados:

1. Conselho Diretor (CD)

2. Conselho Consultivo (CCon)

Art. 4º A Enap será dirigida por um Presidente, que será auxiliado por seis Diretores.

Art. 5º O Presidente será substituído, nos seus afastamentos ou impedimentos legais, por um dos Diretores por ele indicado.

Parágrafo único. Os demais titulares dos órgãos previstos no art. 3º, incisos I a III e respectivos subitens, serão substituídos, em seus afastamentos ou impedimentos legais, por servidores designados na forma da legislação vigente.

CAPÍTULO III
DA COMPETÊNCIA DAS UNIDADES

Seção I
Dos Órgãos de Assistência Direta e Imediata ao Presidente da Fundação Escola Nacional de Administração Pública

Art. 6º Ao Gabinete (Gabin) compete:

I - assistir o Presidente da Enap em sua representação política e social e preparar o seu expediente administrativo;

II - coordenar e acompanhar a tramitação dos documentos institucionais de responsabilidade do Presidente da Enap;

III - organizar a agenda do Presidente da Enap, gerir informações em apoio à tomada de decisões e formular subsídios para seus pronunciamentos;

IV - assistir o Presidente da Enap em suas relações com os órgãos e as entidades da administração pública federal e com entes privados; e

V - secretariar as reuniões do Conselho Diretor e do Conselho Consultivo.

Art. 7º À Assessoria de Comunicação (Ascom) compete propor e implementar a política de comunicação da Enap, coordenar o relacionamento com a imprensa, planejar e produzir conteúdo para as plataformas e canais estratégicos.

Art. 8º À Assessoria de Relações Institucionais (Asrel) compete assessorar quanto às relações interinstitucionais e articulações internas necessárias à execução das atividades da Enap e quanto ao intercâmbio e aos projetos de cooperação técnica com entidades nacionais e estrangeiras.

Art. 9º À Assessoria de Eventos (Assev) compete:

I - coordenar ou apoiar as atividades de planejamento, execução e avaliação dos eventos estratégicos realizados pela Enap ou daqueles em que a Escola venha a participar; e

II - elaborar, definir e submeter a agenda estratégica anual de eventos da Enap à aprovação final do Conselho Diretor.

Art. 10. À Diretoria-Executiva (Direx) compete:

I - assistir o Presidente da Enap na definição de diretrizes e no alinhamento institucional;

II - coordenar a gestão estratégica e as ações destinadas à inovação e à melhoria contínua dos processos e da governança corporativa;

III - apoiar e monitorar a implementação e a execução de programas, projetos e ações relacionados à consecução de diretrizes e objetivos estratégicos estabelecidos;

IV - alinhar, integrar e inovar processos e métodos educacionais da Enap com foco no usuário e nos resultados estratégicos;

~~V - alinhar, monitorar e aprimorar os processos de gestão acadêmica e a experiência dos usuários internos e externos em produtos digitais; e~~

V - alinhar, monitorar e aprimorar os processos de gestão acadêmica e a experiência dos usuários internos e externos em produtos digitais; ([Redação dada pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

~~VI - assessorar as equipes da Enap na formalização, planejamento, monitoramento e prestação de contas de iniciativas realizadas por meio de contrato de gestão e com fundações de apoio credenciadas;~~

VI - assessorar as equipes da Enap na formalização, planejamento, monitoramento e prestação de contas de iniciativas realizadas por meio de contrato de gestão e com fundações de apoio credenciadas; ([Redação dada pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

VII - coordenar as ações técnico-pedagógicas configurada como secretaria escolar; e ([Incluído pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

VIII - emitir documentos relacionados à vida acadêmica de discentes e docentes da Enap. ([Incluído pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

Seção II Dos Órgãos Seccionais

Art. 11. À Procuradoria Federal junto à Enap (PF-Enap), órgão de execução da Procuradoria-Geral Federal, compete:

I - representar judicial e extrajudicialmente a Enap, observadas as normas estabelecidas pela Procuradoria-Geral Federal;

II - orientar a execução da representação da Enap, quando sob a responsabilidade dos demais órgãos de execução da Procuradoria;

III - exercer as atividades de consultoria e assessoramento jurídicos no âmbito da Enap e aplicar, no que couber, o disposto no art. 11 da Lei Complementar nº 73, de 10 de fevereiro de 1993;

IV - auxiliar os demais órgãos de execução da Procuradoria-Geral Federal na apuração de liquidez e certeza de créditos, de qualquer natureza, inerentes às atividades da Enap, para inscrição em dívida ativa e cobrança;

V - zelar pela observância da Constituição, das leis e dos atos emanados dos Poderes Públicos, sob a orientação normativa da Advocacia-Geral da União e da Procuradoria-Geral Federal; e

VI - encaminhar à Advocacia-Geral da União ou à Procuradoria-Geral Federal, conforme o caso, pedido de apuração de falta funcional praticada por seus membros.

~~Art. 12. À Auditoria Interna (Audin) compete verificar a conformidade dos atos de gestão orçamentária, financeira, contábil e patrimonial, de pessoal e dos demais sistemas administrativos e operacionais com as normas vigentes, e, especificamente:~~

Art. 12. À Auditoria Interna (Audin) compete: ([Redação dada pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023](#))

~~I - verificar a regularidade dos controles internos, principalmente daqueles referentes à realização da receita e da despesa e da execução financeira de contratos, convênios, acordos e ajustes firmados pela Enap;~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023](#))

II - planejar e executar auditorias preventivas e corretivas;

~~III - acompanhar a execução física e financeira e os resultados obtidos na aplicação dos recursos;~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023](#))

IV - propor ações para garantir a regularidade dos atos e a consecução dos resultados, de forma a contribuir para a melhoria da gestão;

V - prestar informações e acompanhar solicitações oriundas dos órgãos de controle interno e externo;

~~VI - avaliar e propor melhorias nos controles internos e nos processos de gestão de riscos e de governança; e~~

VI - avaliar e propor melhorias nos controles internos e nos processos de gestão de riscos e de governança; [\(Redação dada pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023\)](#)

~~VII - prestar consultoria no âmbito de suas competências e orientar tecnicamente as atividades de transparência, ouvidoria e integridade.~~

VII - prestar consultoria em temas estratégicos da gestão relacionados a governança, integridade, gestão de riscos e controles internos; [\(Redação dada pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023\)](#)

VIII - monitorar a implementação das determinações e recomendações emitidas no âmbito das auditorias e consultorias bem como as emitidas pelos órgãos de controle interno e externo; [\(Redação dada pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023\)](#)

IX - emitir parecer sobre a prestação de contas anual da Enap; e [\(Incluído pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023\)](#)

X - elaborar o Plano Anual de Atividades da Auditoria Interna - PAINT e o Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna - RAINT. [\(Incluído pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023\)](#)

Art. 12-A. À Corregedoria (Coger) compete: [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

I - instaurar e conduzir procedimentos investigativos; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

II - realizar o juízo de admissibilidade das denúncias, das representações e dos demais meios de notícias de infrações disciplinares e de atos lesivos à Administração Pública; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

III - propor a celebração e celebrar Termo de Ajustamento de Conduta - TAC; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

IV - instaurar e conduzir processos correccionais; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

V - julgar processos correccionais, respeitadas as competências legais; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

VI - instruir os procedimentos investigativos e os processos correccionais, emitindo manifestação técnica prévia ao julgamento da autoridade competente; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

VII - propor ao Órgão Central medidas que visem à definição, padronização, sistematização e normatização dos procedimentos investigativos e processos correccionais atinentes à atividade de correição; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

VIII - participar de atividades que exijam ações conjuntas das unidades integrantes do Siscor, com vistas ao aprimoramento do exercício das atividades que lhes são comuns; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

IX - utilizar os resultados da autoavaliação do Modelo de Maturidade Correcional - CRG-MM de que trata o art. 25 desta Portaria Normativa como base para a elaboração de planos de ação destinados à elevação do nível de maturidade; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

X - manter registro atualizado, gerir, tramitar procedimentos investigativos e processos correcionais e realizar a comunicação e a transmissão de atos processuais por meio de sistema informatizado, de uso obrigatório, mantido e regulamentado pelo Órgão Central; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

XI - promover ações educativas e de prevenção de ilícitos; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

XII - promover a divulgação e transparência de dados acerca das atividades de correição, de modo a propiciar o controle social, com resguardo das informações restritas ou sigilosas; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

XIII - efetuar a prospecção, análise e estudo das informações correcionais para subsidiar a formulação de estratégias visando à prevenção e mitigação de riscos organizacionais; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

XIV - exercer função de integridade no âmbito das atividades correcionais da organização; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

XV - manter registro atualizado dos cadastros de sanções relativas às atividades de correição, conforme regulamentação editada pelo Órgão Central; e [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

XVI - atender às demandas oriundas do Órgão Central acerca de procedimentos investigativos e processos correcionais, documentos, dados e informações sobre as atividades de correição, dentro do prazo estabelecido. [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

Parágrafo único. Para o exercício das atividades de correição, a Corregedoria da Enap poderá, junto às demais unidades da Enap, requisitar informações necessárias para a instrução de procedimentos investigativos e processos correcionais, as quais deverão ser prestadas no prazo máximo de 20 (vinte) dias, contado da data de recebimento do pedido pela área competente, prorrogável uma vez por igual período, mediante justificativa expressa. [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

Art. 12-B. Ao Corregedor compete: [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

I - planejar, coordenar, orientar e supervisionar a execução das atividades de correição; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

II - zelar pela adequada, tempestiva e completa apuração correcional; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

III - proceder ao juízo de admissibilidade das denúncias, representações e demais meios de notícias de infrações disciplinares e de atos lesivos à Administração Pública; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

IV - instaurar e julgar os procedimentos investigativos e processos correcionais, nos limites de sua competência; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

V - propor e celebrar TAC, respeitadas as competências normativas; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

VI - realizar a gestão administrativa, de recursos, de pessoas, de informações e de conhecimentos. [\(Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

Parágrafo único. As competências previstas nos incisos III e V serão exclusivamente desempenhadas pelo Corregedor. ([Incluído pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024](#))

Art. 13. À Diretoria de Gestão Interna (DGI) compete:

- I - planejar, coordenar, controlar e avaliar a execução das atividades de gestão de pessoas, de serviços gerais e logística, de organização e modernização administrativa, de acervo documental, de tecnologia de informação e de planejamento, orçamento e contabilidade da Enap;
- II - autorizar a abertura de processo licitatório e decidir sobre as dispensas e inexigibilidades de licitação;
- III - ordenar despesas, até o importe de sua competência;
- IV - constituir comissões, designar pregoeiro e equipe de apoio para execução das licitações;
- V - formalizar a designação de gestores dos contratos, convênios, acordos, ajustes ou instrumentos congêneres;
- VI - adjudicar, homologar, anular e revogar licitações;
- VII - nos termos da delegação do Presidente, firmar e rescindir contratos, convênios, acordos, ajustes ou instrumentos congêneres, aplicar ou retirar penalidades a fornecedores e prestadores de serviços;
- VIII - movimentar as contas da Enap;
- IX - reconhecer despesas de exercícios anteriores;
- X - reconhecer atos de dispensa e de inexigibilidade de licitação, no limite de sua competência; e
- XI - autorizar o desfazimento de bens, nos termos da legislação vigente e no limite de sua competência, praticando os atos necessários aos fins da delegação.

Parágrafo único. Ato do Presidente da Enap fixará os limites de competência da DGI, nos termos dos incisos III, VII, X e XI.

Art. 14. À Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas (CGGP) compete, enquanto órgão seccional do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal (Sipe), implementar e orientar a execução de planos, programas e políticas de gestão de pessoas e de promoção à saúde dos servidores e, especificamente, gerenciar as atividades relativas:

- I - à administração e desenvolvimento de pessoal;
- ~~II - à jornada de trabalho dos servidores;~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))
- ~~III - ao recrutamento e à seleção de pessoas;~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))
- ~~IV - aos programas de capacitação, desenvolvimento e gestão de pessoas;~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))
- ~~V - ao provimento, posse, exercício, mobilidade e desligamento de pessoas;~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))
- ~~VI - aos projetos destinados à melhoria da qualidade de vida no trabalho;~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))
- ~~VII - à remuneração e a benefícios de servidores;~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))
- ~~VIII - à produção e comunicação de temas afetos à gestão de pessoas; e~~
- VIII - à produção e comunicação de temas afetos à gestão de pessoas; ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~IX - ao contencioso administrativo e judicial referentes à aplicação da legislação de pessoal.~~

IX - ao contencioso administrativo e judicial referentes à aplicação da legislação de pessoal; e [\(Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

X - à realização de pesquisas e à gestão estratégica de pessoas. [\(Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

Art. 15. À Coordenação de Administração de Pessoal (Coap) compete coordenar as atividades relativas:

~~I - à administração e desenvolvimento de pessoal;~~

I - à administração de pessoal; [\(redação dada pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023\)](#)

~~II - à avaliação de desempenho individual;~~ [\(revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023\)](#)

III - à movimentação de servidores;

~~IV - ao mapeamento de competências;~~ [\(revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023\)](#)

V - à gestão de estagiários; e

VI - ao cadastro, à folha de pagamento e à assistência à saúde do servidor.

Art. 16. Ao Serviço de Acompanhamento Funcional (Seaf) compete operacionalizar e executar as atividades relativas:

~~I - ao cadastro de servidores e estagiários;~~

I - ao cadastro de servidores; [\(redação dada pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023\)](#)

II - ao assentamento funcional;

III - às férias dos servidores;

~~IV - à frequência dos servidores;~~ [\(Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

~~V - à assistência à saúde do servidor;~~ [\(revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023\)](#)

~~VI - à folha de pagamento;~~ [\(revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023\)](#)

~~VII - à concessão de vantagens e benefícios; e~~ [\(revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023\)](#)

~~VIII - às indenizações, às gratificações, aos adicionais, aos ressarcimentos e às consignações.~~ [\(revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023\)](#)

IX - ao programa de estágio. [\(incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023\)](#)

~~Art. 16-A Ao Serviço de Pagamento e Benefícios (Sepag) compete operacionalizar e executar as atividades relativas:~~ [\(Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

~~I - à folha de pagamento;~~ [\(Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

~~II - à assistência à saúde do servidor;~~ [\(Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

~~III - à concessão de vantagens e benefícios; e~~ [\(Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

~~IV - às indenizações, às gratificações, aos adicionais, aos ressarcimentos e às consignações.~~ [\(Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

Art. 16-B À Divisão de Pagamento e Benefícios (Dipab) compete operacionalizar e executar as atividades relativas: ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

I - à assistência à saúde do servidor; ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

II - à concessão de vantagens e benefícios; ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

III - às indenizações, às gratificações, aos adicionais, aos ressarcimentos e às consignações; ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

IV - à concessão de aposentadoria e pensão civil; e ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

V - à frequência dos servidores. ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

Art. 16-C Ao Serviço de Pagamento (Sepag) compete operacionalizar e executar as atividades relativas: ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

I - à folha de pagamento; e ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

II - ao e-Social. ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~Art. 17. Ao Serviço de Desenvolvimento de Pessoas (Sedep) compete operacionalizar e executar as atividades relativas: ([revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))~~

~~I - à capacitação e desenvolvimento dos servidores em exercício na Enap; ([revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))~~

~~II - às avaliações do desempenho funcional; ([revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))~~

~~III - à progressão funcional dos servidores da Enap; ([revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))~~

~~IV - ao mapeamento e gestão por competências dos espaços ocupacionais da Enap; ([revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))~~

~~V - ao dimensionamento da força de trabalho nas unidades da Enap; e ([revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))~~

~~VI - ao Programa de Gestão da Enap. ([revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))~~

Art. 17-A À Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas (Codep) compete coordenar as atividades relativas: ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

I - à capacitação e desenvolvimento dos servidores em exercício na Enap; ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

II - às avaliações do desempenho funcional; ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

III - à progressão funcional dos servidores da Enap; ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

~~IV - ao mapeamento e gestão por competências dos espaços ocupacionais da Enap; ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))~~

IV - Plano de Desenvolvimento de pessoas da Enap; ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~V - ao dimensionamento da força de trabalho nas unidades da Enap; e ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))~~

~~V – ao dimensionamento da força de trabalho nas unidades da Enap; ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))~~

V - ao dimensionamento da força de trabalho nas unidades da Enap; e ([Redação dada pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023](#))

~~VI – ao Programa de Gestão e Desempenho da Enap. ([Incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))~~

~~VI – ao Programa de Gestão e Desempenho da Enap; e ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))~~

VI - ao Programa de Gestão e Desempenho da Enap. ([Redação dada pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023](#))

~~VII – à promoção da Qualidade de Vida no Trabalho dos servidores em exercício na Enap. ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#)) ([Revogado pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023](#))~~

Art. 17-B À Coordenação de Gestão Estratégica e Modernização (Cogem) compete: ([Incluído pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023](#))

I - propor, implementar e acompanhar estratégias de gestão de pessoas; ([Incluído pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023](#))

II - promover ações de fomento à cultura orientada por dados e evidências, centrada nas pessoas e na promoção do seu bem-estar; ([Incluído pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023](#))

III - realizar estudos e pesquisas organizacionais sobre temas relacionados à gestão de pessoas; ([Incluído pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023](#))

IV - coletar, consolidar e analisar dados relacionados à força de trabalho da Enap, de forma ética e pautada pela Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), a fim de subsidiar a tomada de decisão informada sobre pessoas; ([Incluído pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023](#))

V - mapear e propor a padronização de fluxos de processos e registro de dados da Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas da Enap; ([Incluído pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023](#))

VI - propor, disponibilizar e manter painéis gerenciais afetos à gestão de pessoas; ([Incluído pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023](#))

VII - propor e monitorar indicadores de bem-estar e resultados de pessoas que potencializem os objetivos estratégicos da Enap; ([Incluído pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023](#))

VIII - comunicar de maneira acessível e com as melhores estratégias e ferramentas, dados e análises de gestão de pessoas às diferentes partes interessadas; e ([Incluído pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023](#))

IX - propor a Política de Qualidade de Vida no Trabalho da Enap, assim como implementar e monitorar suas ações decorrentes. ([Incluído pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023](#))

Art. 18. À Coordenação-Geral de Logística e Contratos (CGLog) compete gerenciar atividades relacionadas:

I - à logística, manutenção de edificações, serviços gerais, telefonia, almoxarifado, central de atendimento, gestão patrimonial e acervo documental;

II - a licitações, compras e contratos;

III - a gestão de eventos;

IV - à emissão de passagens e diárias;

V - ao ordenamento de despesas, no limite de sua competência; e

VI - ao reconhecimento de atos de dispensa e de inexigibilidade de licitação, no limite de sua competência.

Parágrafo único. Ato do Presidente da Enap fixará os limites da competência da CGLog, nos termos dos incisos V e VI.

Art. 19. À Coordenação de Administração (COADM) compete coordenar, orientar e executar as atividades relacionadas a manutenção de edificações, serviços gerais, gestão de patrimônio e almoxarifado, telefonia e acervo documental, bem como coordenar as atividades relacionadas a central de atendimento correlatas à sua área de atuação.

Art. 20. Ao Serviço de Logística (Selog) compete operacionalizar e executar as atividades relativas a serviços gerais, vigilância, telefonia, transportes e atendimento aos usuários.

Art. 21. À Coordenação de Licitações, Compras e Contratos (COLCC) compete coordenar, executar e orientar atividades relativas:

I - a licitações, compras e contratos;

~~II - aos termos de compromisso e acordos de cooperação relacionados às atribuições da DGI; e~~

II - aos termos de compromisso e acordos de cooperação relacionados às atribuições da DGI; ([redação dada pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

~~III - às pesquisas de preços, visando observar a realidade mercadológica, observando a legislação vigente.~~

III - às pesquisas de preços, visando observar a realidade mercadológica, observando a legislação vigente; e ([redação dada pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

IV - ao Planejamento e Gerenciamento de Contratações - PGC, no que concerne a unidade de contratações. ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

Art. 21-A À Divisão de Contratos (Dcon) compete: ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

I - operacionalizar a formalização e controle de contratos; ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

II - apoiar e orientar a gestão e fiscalização de contratos; e ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

III - operacionalizar a formalização e apoiar a gestão de Atas de Registro de Preços. ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

Art. 22. À Coordenação de Eventos (Coev) compete:

I - planejar, coordenar, apoiar e operacionalizar as atividades de eventos propostos pelas unidades da Enap;

II - apoiar e operacionalizar as atividades de eventos demandados por órgãos públicos parceiros da Enap;

III - executar e orientar as atividades relativas à gestão de espaços para realização de eventos;

IV - gerir a logística e a contratação de serviços especializados das atividades relativas a eventos; e

V - coordenar atividades relacionadas à central de atendimento correlatas à sua área de atuação.

Art. 23. À Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação (CGTI), enquanto órgão seccional do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP) do Poder Executivo Federal, compete gerenciar as atividades relativas:

I - à gestão e administração dos recursos e segurança de TI;

II - à governança de TI, padronização de controles e o alinhamento dos objetivos com as políticas, padrões, regras e regulamentos pertinentes a utilização dos recursos computacionais na Enap;

III - à prospecção de inovações, aquisição e implantação de soluções de TI e às gestões contratuais que garantam manutenção da estrutura corporativa e ao suporte de soluções de TI;

IV - à gestão das atividades e das ações compartilhadas entre as equipes internas da TI com clientes, parceiros, prestadores de serviços e fornecedores de TI;

V - à elaboração do Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação, do Plano de Transformação Digital e do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação e suas revisões, em conjunto com as demais unidades da Escola; e

VI - à definição e à gestão do desenvolvimento, da manutenção, da implantação, da customização e da sustentação dos sistemas de informação e dos aplicativos, sites e portais da Escola.

Art. 24. À Coordenação de Automação Sistemática, Dados, BI e Design de Interfaces (Cosis) compete coordenar e executar as atividades relativas:

I - à segurança das aplicações e ao desenvolvimento, sustentação, integração e controle de sistemas de informação;

II - ao desenvolvimento, à aquisição e à implantação de soluções de automação;

III - aos bancos de dados internos da Enap, painéis de informações estratégicas, incluindo regras e processos para modelagem e armazenamento dos respectivos dados; e

IV - aos aplicativos para dispositivos móveis e ao design e à padronização de interfaces para portais e sistemas utilizados pela Enap.

~~Art. 25. À Divisão Tecnológica de Sistemas Educacionais (Ditec) compete sustentar as atividades tecnológicas relativas: [\(revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023\)](#)~~

~~I - ao desenvolvimento e manutenção de sistemas educacionais; [\(revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023\)](#)~~

~~II - aos ambientes virtuais de aprendizagem da Enap; e [\(revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023\)](#)~~

~~III - ao suporte aos usuários dos sistemas educacionais. [\(revogado pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023\)](#)~~

Art. 26. À Coordenação de Infraestrutura, Cibersegurança e Serviços de TI (Coinf) compete implementar e monitorar a conformidade das políticas de uso da TI, e especificamente, coordenar e executar as atividades relativas:

I - à concepção, desenvolvimento, implantação, manutenção e melhorias na infraestrutura de TI da Enap;

II - aos controles nos serviços e recursos de TI;

III - ao suporte aos usuários de serviços de TI, considerando a utilização de recursos internos e/ou terceirizados; e

IV - à Segurança da Informação e Comunicações.

Art. 26-A. À Coordenação de Sistemas Educacionais (Cosed) compete sustentar as atividades tecnológicas relativas: ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

I – ao desenvolvimento e manutenção do sistema de gestão acadêmica; ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

II - ao desenvolvimento e manutenção de sistemas educacionais; ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

III - aos ambientes virtuais de aprendizagem da Enap; e ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

IV - ao suporte aos usuários dos sistemas educacionais. ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

Art. 27. À Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças (CGOF) compete gerenciar as atividades relativas aos atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e contábil.

Art. 28. À Coordenação de Orçamento (COR) compete coordenar e executar as atividades relativas:

I - à elaboração e ao acompanhamento da proposta de Lei Orçamentária Anual (LOA) no que se refere à Enap;

II - à programação orçamentária dos recursos consignados à Enap na LOA;

III - à descentralização de créditos orçamentários e recursos financeiros;

IV - à disponibilidade orçamentária para atendimento aos compromissos onerosos assumidos pela Enap; e

V - aos pedidos de remanejamento de créditos e limites orçamentários previstos na LOA.

Art. 29. À Coordenação de Finanças e Contabilidade (CFC) compete coordenar e executar as atividades relativas:

I - aos atos e fatos da gestão financeira;

II - à programação financeira da Enap; e

III - aos empenhos e pagamentos das despesas da Enap.

Art. 30. Ao Serviço de Contabilidade (Secon) compete operacionalizar e executar as atividades relativas à gestão contábil e às ações de registros de conformidade de gestão.

Seção III

Dos Órgãos Específicos Singulares

Art. 31. À Diretoria de Desenvolvimento Profissional (DDPro) compete planejar, coordenar, certificar, orientar e avaliar a execução das atividades de:

I - desenvolvimento profissional de agentes públicos, ressalvadas as competências do art. 40;

II - coordenação da Escola Virtual de Governo (EV.G), com vistas à oferta centralizada de cursos a distância destinados ao desenvolvimento profissional dos agentes públicos, por meio do uso de plataforma tecnológica compartilhada;

III - desenvolvimento de projetos de capacitação elaborados sob demanda dos órgãos e das entidades da administração pública federal; e

IV - coordenação do Programa Enap em Rede, com vistas à ampliação e ao fortalecimento das atividades de formação e aperfeiçoamento de agentes públicos, por meio da integração de órgãos, entidades públicas, programas e ações.

Art. 32. À Coordenação de Parcerias Institucionais e Contratos (Copac) compete:

~~I – coordenar, instruir e formalizar acordos, contratos, termos de execução descentralizada e demais ajustes para desenvolvimento e oferta de ações de desenvolvimento profissional presenciais, híbridas e remotas em parcerias externas;~~

I - coordenar, instruir e formalizar acordos, contratos, termos de execução descentralizada e demais ajustes para desenvolvimento e oferta de ações de aprendizagem presenciais, a distância, híbridas e remotas síncronas e assíncronas em parcerias externas; ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~II – planejar as turmas exclusivas para definição dos cursos, calendários e quantitativos para oferta das ações de desenvolvimento;~~

II - realizar tratativas com órgãos e entidades da administração pública federal e, no que couber, Estadual e Municipal, para formalização de ofertas exclusivas de ações de desenvolvimento; ([redação dada pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

~~III – coordenar o Programa Enap em Rede e atuar como ponto focal entre as áreas internas envolvidas para definir turmas, cursos e calendário de oferta; e~~

III - coordenar o Programa Enap em Rede e atuar como ponto focal entre as áreas internas envolvidas; ([redação dada pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

~~IV – realizar as contratações de docentes para execução das ofertas de cursos presenciais, híbridos e remotos de desenvolvimento profissional;~~

IV - realizar contratações de docentes e formalizações de voluntariado para execução das ofertas de cursos presenciais, híbridos e remotos de desenvolvimento profissional; ([redação dada pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

V - emitir certificados para pessoas físicas que comprovadamente prestaram serviços técnicos profissionais especializados para as unidades da DDPro, mediante Termo de Adesão e Plano de Trabalho que integram a Política de Voluntariado da Enap; e ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

VI - emitir declarações quando solicitadas por docentes que comprovadamente prestaram serviços técnicos profissionais especializados para as unidades da DDPro. ([incluído pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

~~Art. 33. À Coordenação-Geral de Projetos de Educação a Distância (CGProj) compete gerenciar e executar as atividades relativas:~~

Art. 33. À Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Experiências de Aprendizagem Assíncronas (CGDEA) compete gerenciar e executar as atividades relativas: ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~I – à gestão das demandas de parceiros institucionais relacionadas ao cursos de educação executiva a distância e os respectivos atos administrativos;~~

I - à gestão das demandas de parceiros institucionais relacionadas a experiências de aprendizagem assíncronas ofertadas a distância; ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~II - à interlocução e à gestão das produções e implementação de cursos de educação executiva a distância desenvolvidos por parceiros externos;~~

II - à interlocução e à gestão das produções e implementação de experiências de aprendizagem assíncronas desenvolvidas por parceiros externos; ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~III - ao uso de tecnologias e ao desenvolvimento de objetos de aprendizagem e demais recursos destinados às ações de educação a distância dos cursos de educação executiva da Enap realizados por parceiros externos;~~

III - ao uso de tecnologias e ao desenvolvimento de objetos de aprendizagem e demais recursos destinados às experiências de aprendizagem assíncronas realizadas por parceiros externos; ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~IV - às ações institucionais, ao serviço de hospedagem, ao serviço de dados e ao acompanhamento e suporte aos usuários relacionados ao desenho instrucional ou ao conteúdo dos cursos da EV.G; e~~

IV - às ações institucionais, ao serviço de recebimento, orientação e validação de hospedagem de cursos, ao serviço de dados, em conjunto com a CGTI; ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~V - à gestão das ações tecnológicas e de implementação nos ambientes virtuais de aprendizagem que fazem parte do ecossistema da EV.G desenvolvidas por parceiros externos e em complementaridade às competências da CGTI previstas nos arts. 24 e 25.~~

V - a gestão das ações de acompanhamento e suporte aos usuários relacionados ao desenho instrucional ou ao conteúdo dos cursos da EV.G; e ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

VI - à gestão das ações tecnológicas e de implementação nos ambientes virtuais de aprendizagem que fazem parte do ecossistema da EV.G desenvolvidas por parceiros externos e em complementaridade às competências da CGTI previstas nos arts. 24 e 25. ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~Art. 34. À Coordenação de Produção de Cursos a Distância (CPEaD) compete coordenar e executar as atividades relativas aos desenvolvimento de cursos de educação executiva a distância executados com parceiros externos e à curadoria de cursos ativos da EV.G.~~

Art. 34. À Coordenação de Acompanhamento do Desenvolvimento de Experiências de Aprendizagem Assíncronas (Coad) compete: ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

I - a coordenação e execução das atividades relativas aos desenvolvimento de experiências de aprendizagem assíncronas executadas com parceiros externos; ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

II - a curadoria de cursos ativos da EV.G com a finalidade de emitir certificações, quando houver; ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

III - o acompanhamento e suporte aos usuários relacionados ao desenho instrucional ou ao conteúdo dos cursos da EV.G; e ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

IV - executar a consolidação e avaliação das experiências de aprendizagem relacionadas aos cursos da EV.G, propondo ajustes no desenho, suspensão temporária de ofertas ou retirada do catálogo. ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~Art. 35. À Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Experiências de Aprendizagem Sob Medida (CGDea) compete gerenciar e executar as atividades relativas: [\(Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)~~

~~I – ao atendimento das demandas específicas de capacitação dos órgãos da administração pública federal não contempladas nas ofertas regulares da Enap; e [\(Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)~~

~~II – à prospecção, desenvolvimento e oferta de ações de desenvolvimento que preencham a lacuna de oferta da Escola para atender demandas de desenvolvimento de servidores públicos federais, resultado da análise das necessidades de capacitação dos servidores no âmbito dos Planos de Desenvolvimento de Pessoas – PDP de que trata o Decreto nº 9.991, de 2019. [\(Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)~~

Art. 35-A. À Coordenação-Geral de Gestão das Diretrizes de Aprendizagem e Ensino (CGDEN) compete gerenciar e executar as atividades relativas: [\(Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

I - à apresentação de diretrizes e metodologias inovadoras para o desenvolvimento de ações de aprendizagem e avaliação a serem executadas pelas unidades da DDPro; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

II - ao mapeamento e processamento das demandas resultantes dos Planos de Desenvolvimento de Pessoas - PDP, de que trata o Decreto nº 9.991, de 2019, com vistas à indicação das necessidades de desenvolvimento e de oferta de experiências de aprendizagem dessa diretoria e de órgãos da administração pública federal; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

III - ao desenho de trilhas de aprendizagem, com a indicação de cursos e de objetos de aprendizagem para desenvolvimento e produção pelas demais unidades da DDPro; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

IV - à avaliação de experiências de aprendizagem presenciais, remotas e híbridas, voltadas ao desenvolvimento de competências profissionais de servidores e agentes públicos; e [\(Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

V - à seleção e ao aperfeiçoamento de docentes para atuação em cursos e programas na área da educação executiva continuada. [\(Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

Art. 35-B. À Coordenação de Formação e Avaliação das Experiências de Aprendizagem (Cofae) compete: [\(Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

I - coordenar a seleção e o aperfeiçoamento de docentes para atuação em cursos presenciais, remotos e híbridos voltados ao desenvolvimento de competências profissionais de servidores e agentes públicos, buscando assegurar a qualidade das experiências de aprendizagem; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

II - gerenciar o banco de colaboradores para a oferta e elaboração de conteúdos das trilhas e cursos de que trata o inciso I; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

III - dar suporte à contratação de docentes para a formação dos colaboradores do banco de que trata o inciso II; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

IV - coordenar e consolidar a avaliação das experiências de aprendizagem de que trata o inciso I, propondo ajustes no desenho, suspensão temporária de ofertas ou retirada do catálogo; [\(Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023\)](#)

V - dar suporte ao desenvolvimento de projetos educacionais de interesse da CGDEN; e ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

VI - aplicar metodologias inovadoras de ensino. ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~Art. 36. À Coordenação-Geral de Desenvolvimento e Execução de Experiências de Aprendizagem (CGDes) compete gerenciar e executar as atividades relativas:~~

Art. 36. À Coordenação-Geral de Desenvolvimento e Execução de Experiências de Aprendizagem Síncronas (CGDES) compete gerenciar e executar as atividades relativas: ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~I - ao desenvolvimento, execução e avaliação de experiências de aprendizagem presenciais, remotas e híbridas, voltadas ao desenvolvimento de competências profissionais de servidores e agentes públicos;~~

I - ao desenho e execução de experiências de aprendizagem presenciais, remotas e híbridas, voltadas ao desenvolvimento de competências profissionais de servidores e agentes públicos, a fim de atender às necessidades de capacitação indicadas nos PDPs, de que trata o Decreto nº 9.991, de 2019; ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

II - à coordenação da execução de turmas abertas, exclusivas e do Programa Enap em Rede;

~~III - à orientação de conteudistas para o uso de estratégias de criação de conteúdos educacionais;~~

III - à orientação de conteudistas para o uso de estratégias de criação de conteúdos educacionais; e ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~IV - à prospecção, desenvolvimento e aplicação de metodologias inovadoras de ensino e desenvolvimento de cursos;~~

IV - à aplicação de metodologias inovadoras de ensino e desenvolvimento de cursos. ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~V - à seleção e ao aperfeiçoamento de docentes para atuação em cursos e programas na área da educação continuada; e~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~VI - à análise e consolidação das necessidades de capacitação dos servidores no âmbito dos PDP de que trata o Decreto nº 9.991, de 2019.~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~Art. 37. À Coordenação de Desenho de Experiências de Aprendizagem (Codea) compete:~~

Art. 37. À Coordenação de Desenho de Experiências de Aprendizagem Síncronas (Codea) compete: ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

I - coordenar o desenho instrucional de cursos presenciais, remotos e híbridos voltados ao desenvolvimento de competências profissionais de servidores e agentes públicos;

II - promover o alinhamento dos cursos de que trata o inciso I com as competências transversais e de liderança para o serviço público;

III - coordenar a produção audiovisual e multimídia para os cursos de que trata o inciso I;

IV - orientar conteudistas para criação de conteúdos educacionais com uso de metodologias ativas para os cursos de que trata o inciso I;

V - dar suporte à execução e à avaliação de turmas piloto dos cursos de que trata o inciso I;

~~VI - prospectar, desenvolver e aplicar metodologias inovadoras de desenvolvimento dos cursos de que trata o inciso I; e~~

VI - aplicar metodologias inovadoras de desenvolvimento dos cursos de que trata o inciso I; ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~VII — dar suporte à contratação de conteudistas e docentes para desenvolvimento e oferta piloto dos cursos de que trata o inciso I.~~

VII - dar suporte à contratação de conteudistas e docentes para desenvolvimento e oferta piloto dos cursos de que trata o inciso I; e ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

VIII - dar suporte à implementação das trilhas de aprendizagem na plataforma utilizada pela Enap. ([Incluído pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~Art. 38. À Coordenação de Execução de Experiências de Aprendizagem (Coexa) compete:~~

Art. 38. À Coordenação de Execução de Experiências de Aprendizagem Síncronas (Coexa) compete: ([Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

I - coordenar a oferta de cursos presenciais, remotos e híbridos voltados ao desenvolvimento de competências profissionais de servidores e agentes públicos;

~~II — programar o quantitativo de turmas abertas, exclusivas e Enap em Rede dos cursos de que trata o inciso I, considerando os cursos em oferta, a demanda, o orçamento previsto em lei, os docentes cadastrados no banco de colaboradores e os recursos estruturais e tecnológicos disponíveis;~~

II - programar e executar o quantitativo de turmas abertas, exclusivas e Enap em Rede dos cursos de que trata o inciso I, considerando os cursos em oferta, a demanda, o orçamento previsto em lei, os docentes cadastrados no banco de colaboradores e os recursos estruturais e tecnológicos disponíveis; ([redação dada pela Portaria Enap nº 17, de 7 de março de 2023](#))

III - avaliar e propor revisões, reestruturação ou transposição para a EV.G de cursos em oferta, bem como a elaboração de cursos novos, a partir da análise do catálogo e das demandas oriundas dos PDP;

~~IV — analisar e consolidar as necessidades de capacitação dos servidores no âmbito dos PDP;~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

V - coordenar a utilização do banco de docentes, promovendo a avaliação dos cadastrados e indicando a necessidade de novas formações; e

VI - dar suporte à contratação de docentes do banco de colaboradores.

~~Art. 39. À Coordenação de Formação e Avaliação das Experiências de Aprendizagem (Cofae) compete:~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~I — coordenar a seleção e o aperfeiçoamento de docentes para atuação em cursos presenciais, remotos e híbridos voltados ao desenvolvimento de competências profissionais de servidores e agentes públicos, buscando assegurar a qualidade das experiências de aprendizagem;~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~II — gerenciar o banco de colaboradores para a oferta dos cursos de que trata o inciso I;~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~III — dar suporte à contratação de docentes para a formação dos colaboradores do banco de que trata o inciso II;~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~IV — coordenar e consolidar a avaliação das experiências de aprendizagem de que trata o inciso I, propondo ajustes no desenho, suspensão temporária de ofertas ou retirada do catálogo;~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~V — dar suporte ao desenvolvimento de projetos educacionais de interesse da Coordenação Geral;~~ e ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

~~VI – prospectar, desenvolver e aplicar metodologias inovadoras de ensino.~~ ([Revogado pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023](#))

Art. 40. À Diretoria de Educação Executiva (DEX) compete planejar, dirigir, coordenar, orientar e avaliar as atividades de:

- I - aperfeiçoamento e desenvolvimento em temas estratégicos e setoriais, inclusive para obtenção de requisitos para promoção;
- II - programas de licença capacitação;
- III - desenvolvimento de altos executivos do setor público;
- IV - cursos de pós-graduação lato sensu, presenciais e a distância;
- V - formação inicial e ambientação de novos servidores; e
- VI - formação intensiva, inclusive programas de bootcamps e similares.

Art. 41. À Coordenação-Geral de Desenvolvimento Estratégico (CGest) compete planejar, gerenciar e executar atividades relativas:

- I – ao desenvolvimento em temas estratégicos e setoriais do governo, incluindo formação em políticas públicas;
- II - ao aperfeiçoamento de agentes públicos, inclusive para obtenção de requisitos de promoção; e
- III – aos programas de licença capacitação.

Art. 42. À Coordenação-Geral de Especialização e MBA (CGMBA) compete planejar e gerenciar atividades relativas à oferta, presencial e a distância, de cursos de especialização e MBA, em nível de pós-graduação lato sensu.

Art. 43. À Coordenação de Cursos de Especialização e MBA (CMBA) compete coordenar e executar as atividades relativas aos cursos previstos no Programa de Especialização, presenciais e a distância.

Art. 44. À Coordenação-Geral de Capacitação de Altos Executivos (CGCae) compete planejar, gerenciar e executar atividades relativas ao desenvolvimento de lideranças e altos executivos do setor público.

Art. 45. À Coordenação-Geral de Formação Intensiva (CGint) compete planejar, gerenciar e executar atividades relativas à:

- I - formação inicial, inclusive as que compõem etapas de concurso público;
- II - ambientação de novos servidores; e
- III - formação intensiva, inclusive programas de bootcamps e similares.

Art. 45-A. À Coordenação de Formação Inicial e Ambientação (CONFIA) compete coordenar e executar as atividades relativas à: ([Incluído pela Portaria Enap nº 31, de 3 de janeiro de 2024](#))

- I - formação inicial de servidores públicos, inclusive as que compõem etapa de concursos públicos; e ([Incluído pela Portaria Enap nº 31, de 3 de janeiro de 2024](#))
- II - ações de ambientação de novos servidores públicos, inclusive comissionados sem vínculo em cargos de decisão estratégica. ([Incluído pela Portaria Enap nº 31, de 3 de janeiro de 2024](#))

Art. 46. À Diretoria de Altos Estudos compete promover a conexão entre o conhecimento científico nas áreas de administração e gestão pública e a prática da administração pública, por meio de planejamento, direção, coordenação, realização e avaliação de ações de:

I - oferta de programas de pós-graduação stricto sensu;

II - fomento e desenvolvimento de pesquisa aplicada nas áreas de administração e gestão pública e de análises e soluções tecnológicas de ciências de dados para a administração pública;

III - assessoria, sob demanda, à administração pública na realização de avaliações de políticas públicas, de análises de impacto e de resultado regulatório;

IV - produção, sob demanda, de relatórios com a organização de evidências para a tomada de decisões pela administração pública;

V - incentivo à produção científica de pesquisadores da Enap, na área de administração pública, e ao uso de evidências nas ações e nas decisões da administração pública; e

VI - edição da Revista do Serviço Público e de publicações técnicas e científicas, resultantes de atividades realizadas pela Enap nas áreas de pesquisa aplicada à administração pública.

Art. 47. À Coordenação-Geral de Pesquisa (CGP) compete gerenciar e executar atividades relativas:

I - à realização de estudos aplicados à administração pública;

II - ao fomento aberto à pesquisa em temas prioritários para a administração pública; e

III - à edição e publicação da Revista do Serviço Público e de publicações técnicas e científicas, resultantes de atividades de pesquisa aplicada à administração pública.

Art. 48. À Coordenação-Geral de Pós-Graduação Stricto Sensu (CGPos) compete gerenciar e executar atividades relativas:

I - ao programa de pós-graduação stricto sensu;

II - à produção e disseminação de pesquisa por professores e alunos; e

III - à promoção de intercâmbio de alunos, professores e pesquisadores associados com instituições congêneres de relevância nacional e internacional.

Art. 49. À Coordenação-Geral de Ciência de Dados (CGDados) compete gerenciar e executar atividades relativas à estruturação, programação e disseminação de dados e evidências científicas de interesse da administração pública para decisões de gestão, políticas públicas e regulação.

Art. 50. À Coordenação-Geral de Avaliação e Organização de Evidências (CGev) compete:

I - articular a demanda e a oferta por avaliação de políticas públicas no âmbito da administração pública;

II - ofertar atividades customizadas de organização de evidências, de assessoria em avaliação de políticas públicas, análises de impacto e de resultado regulatório, no âmbito da administração pública;

III - incentivar a prática da avaliação e do uso de evidências pela administração pública por meio de premiações de reconhecimento e valorização; e

IV - apoiar e promover boas práticas, ações e projetos inovadores vinculados às temáticas da avaliação de políticas públicas, regulatórias, e políticas públicas informadas por evidências.

Art. 51. À Diretoria de Inovação (GNova) compete:

I - apoiar e promover:

- a) a inovação na administração pública e na gestão de políticas públicas; e
 - b) ações para a criação de ambientes que promovam a inovação;
- II - coordenar, prospectar e disseminar boas práticas no setor público e desenvolver soluções inovadoras por meio de projetos de experimentação realizados em parceria com outras instituições públicas;
- III - prestar assessoria técnica na elaboração de estratégias organizacionais, de desenvolvimento institucional, e em processos de formulação e de implementação de políticas públicas;
- IV - apoiar o desenvolvimento de projetos de transformação governamental baseados na construção colaborativa de soluções para problemas públicos;
- V - planejar, coordenar, apoiar, orientar e avaliar as atividades de gestão do conhecimento e de tecnologias e a realização de competições e premiações; e
- VI - realizar assessoramento às atividades de recrutamento, de seleção e de certificação de competências para cargos e funções da administração pública federal.

Art. 52. À Coordenação-Geral de Inovação (GNova Lab) compete gerenciar e executar as atividades relativas à inovação na administração pública e na gestão de políticas públicas, bem como realizar a gestão administrativa do Laboratório de Inovação em Governo - GNova.

~~Art. 53. À Coordenação-Geral de Seleção e Certificação de Competências (GNova Pessoas) compete gerenciar e executar atividades relativas: ([Revogado pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))~~

~~I - à assessoria para a execução de processos de recrutamento e seleção baseados na avaliação de competências para provimento de cargos em comissão, funções de confiança, gratificações e demais posições do interesse da administração pública; ([Revogado pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))~~

~~II - ao desenho de metodologia de avaliação de competências para seleções simplificadas; e ([Revogado pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))~~

~~III - certificação para a habilitação de servidores para o exercício de cargos e funções integrantes da administração pública direta e indireta. ([Revogado pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))~~

Art. 53-A. À Coordenação-Geral de Gestão do Conhecimento e Comunidades para Inovação (GNova Comunidades) compete gerenciar e executar atividades relativas: ([Incluído pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

- I - à promoção da cultura de inovação no setor público; ([Incluído pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))
- II - à produção, sistematização e disseminação de conhecimento e melhores práticas para a inovação no setor público; ([Incluído pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))
- III - à gestão de comunidades para inovação no setor público; e ([Incluído pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))
- IV - à formação em abordagens de inovação e processos de construção colaborativa para projetos de inovação e de transformação governamental. ([Incluído pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

Art. 54. À Coordenação-Geral de Serviços de Transformação Governamental (GNova Transforma) compete gerenciar e executar atividades relativas:

~~I - aos projetos de inovação e transformação governamental baseados na construção colaborativa de soluções para desafios públicos, em parceria com outras instituições públicas;~~

I - aos projetos de inovação e transformação governamental baseados na construção colaborativa de soluções para desafios públicos, em parceria com outras instituições públicas; e ([Redação dada pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

~~II - à assessoria técnica na elaboração de estratégias organizacionais e de desenvolvimento institucional, e em processos de formulação e implementação de políticas públicas; e~~

II - à assessoria técnica na elaboração de estratégias organizacionais e de desenvolvimento institucional, e em processos de formulação e implementação de políticas públicas. ([Redação dada pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

~~III - à formação de servidores para atuarem como facilitadores de processos de construção colaborativa em projetos de inovação e transformação governamental. ([Revogado pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))~~

~~Art. 55. À Coordenação-Geral de Gestão do Conhecimento, Tecnologias e Prêmios (GNova Inovação Aberta) compete gerenciar e executar atividades relativas:~~

Art. 55. À Coordenação-Geral de Inovação Aberta (GNova Inovação Aberta) compete gerenciar e executar atividades relativas: ([Redação dada pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

~~I - às ações de inovação aberta, competições e premiações para a produção e intercâmbio de conhecimento e para o fomento ao desenvolvimento de soluções para desafios públicos;~~

I - às ações de inovação aberta, competições e premiações para a produção e intercâmbio de conhecimento e para o fomento ao desenvolvimento de soluções para desafios públicos; e ([Redação dada pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

~~II - ao fomento do ambiente promotor de inovação da Enap; e~~

II - ao fomento do ambiente promotor de inovação da Enap. ([Redação dada pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

~~III - à sistematização da produção e da disseminação de conhecimento e melhores práticas para a inovação no setor público. ([Revogado pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))~~

~~Parágrafo único. A Coordenação-Geral de Gestão do Conhecimento, Tecnologias e Prêmios exercerá as funções atribuídas ao Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT), de que trata a Resolução Enap nº 36, de 30 de outubro de 2018.~~

Parágrafo único. A Coordenação-Geral de Inovação Aberta exercerá as funções atribuídas ao Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT), de que trata a Resolução Enap nº 36, de 30 de outubro de 2018. ([Redação dada pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

Art. 56. À Divisão de Biblioteca, Publicações e Plataformas do Conhecimento (DBib) compete operacionalizar e executar as atividades relativas:

I - à seleção, aquisição, tratamento técnico, divulgação, guarda, conservação, digitalização e garantia do acesso ao acervo bibliográfico físico e digital da Enap pela sociedade; e

II - à curadoria e divulgação de conteúdo de interesse para a administração pública.

Seção IV **Dos Órgãos Colegiados**

Art. 57. Ao Conselho Diretor (CD) compete:

- I - deliberar sobre os assuntos que lhe forem submetidos por quaisquer de seus membros;
- II - aprovar:
 - a) as normas gerais da Enap; e
 - b) o planejamento estratégico, os planos anuais, a proposta orçamentária e a programação dos recursos da Enap;
- III - opinar sobre o relatório de atividades e a prestação anual de contas;
- IV - manifestar-se sobre convênios, contratos, acordos e ajustes previstos no plano anual de trabalho da Enap, mediante solicitação do Presidente da Enap;
- V - examinar e acompanhar a execução orçamentária e financeira da Enap;
- VI - decidir sobre a alienação de bens imóveis da Enap;
- VII - determinar os critérios para a composição e o funcionamento do Conselho Consultivo; e
- VIII - implementar e manter mecanismos, instâncias e práticas de governança em consonância com os princípios e as diretrizes da governança pública.

Art. 58. O Conselho Diretor é composto:

- I - pelo Presidente da Enap, que o presidirá; e
- II - pelos seis Diretores:
 - a) Diretor-Executivo;
 - b) Diretor de Gestão Interna;
 - c) Diretor de Inovação;
 - d) Diretor de Desenvolvimento Profissional;
 - e) Diretor de Educação Executiva; e
 - f) Diretor de Altos Estudos.

Art. 59. O Conselho Diretor será secretariado pelo Gabinete, a quem compete:

- I – comunicar a convocação das reuniões do Conselho;
- II – adotar as providências para atendimento a pedidos formulados por membros do Conselho Diretor;
- III – organizar, sob orientação do Presidente, a pauta dos assuntos a serem tratados em cada reunião, compilando os documentos necessários;
- ~~IV – publicar a pauta e a documentação e anotar as deliberações para consignação em ata;~~
- IV – publicar a pauta e a documentação e garantir o registro das participações e das deliberações para consignação em ata; ([Redação dada pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))
- V – lavrar as atas das reuniões, que serão registradas em processo próprio no Sistema Eletrônico de Informações (SEI!) da Enap;
- VI – expedir e receber documentação pertinente ao Conselho;
- VII – tomar as providências de apoio administrativo ao Conselho, necessárias ao cumprimento das disposições deste Regimento, legislação e normas aplicáveis em vigor;
- VIII – proceder a todos os demais atos necessários ao funcionamento do Conselho Diretor, podendo, inclusive, emitir certidões, declarações, extratos, cópias de atas e outros; e
- IX - acompanhar e articular os encaminhamentos oriundos de decisões do Conselho Diretor, quando não designado responsável específico.

Art. 60. O Conselho Diretor reunir-se-á com a presença de, no mínimo, a maioria de seus membros:

- I - ordinariamente, pelo menos uma vez por semana; e

II - extraordinariamente, sempre que convocado pelo Presidente ou a requerimento da maioria dos integrantes do Conselho.

~~§ 1º A convocação para as reuniões ordinárias será feita pelo Presidente, com antecedência mínima de dois dias úteis, por meio de comunicação formal, a fim de possibilitar aos outros membros a oportunidade de incluir na pauta matérias consideradas urgentes.~~

§ 1º A convocação para as reuniões ordinárias será feita pelo Presidente com antecedência mínima de dois dias úteis, por meio de comunicação formal. ([Redação dada pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

§ 2º O Auditor-chefe e o Procurador-Chefe, assim como o Chefe da Assessoria de Relações Institucionais, o Chefe da Assessoria de Comunicação e o Chefe da Assessoria de Eventos participarão, sem direito a voto, das reuniões do Conselho Diretor, com a finalidade de prestar consultoria e assessoramento.

§ 3º A critério do Presidente, por sua iniciativa ou de membro do Colegiado, pessoas que não integram o Conselho Diretor poderão ser convidadas a participar das reuniões, sem direito a voto.

§ 4º Em caso de ausência ou impedimento do membro titular, este será representado por seu substituto legal e eventual.

~~§ 5º Fica facultada eventual participação de forma remota dos membros, desde que assegurada a participação efetiva e a autenticidade do seu voto, que será considerado válido para todos os efeitos legais e incorporado à respectiva ata.~~

§5º As reuniões do Conselho Diretor poderão ocorrer presencialmente ou por qualquer meio telemático, assegurada a participação efetiva e a autenticidade do seu voto, que será considerado válido para todos os efeitos legais e incorporado à respectiva ata. ([Redação dada pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

§ 6º Um representante dos servidores da Enap participará das reuniões do Conselho Diretor, em caráter permanente, sem direito a voto. ([Incluído pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

Art. 61. A pauta das reuniões será previamente aprovada pelo Presidente e publicizada pelo Gabinete aos participantes com antecedência mínima de um dia útil, acompanhada de todos os documentos indispensáveis à apreciação dos assuntos nela incluídos.

~~Parágrafo único. Os assuntos a serem incluídos na pauta e respectivos documentos deverão ser entregues ao Gabinete com antecedência mínima de dois dias úteis da data da reunião.~~

§1º Os assuntos a serem incluídos na pauta e respectivos documentos deverão ser encaminhados pelas áreas interessadas ao Gabinete com antecedência mínima de um dia útil da data de convocação da reunião. ([Redação dada pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

§2º Poderá ser incluída na pauta, a pedido de quaisquer de seus membros, posteriormente ao prazo determinado no §1º, matéria justificadamente urgente, após aprovação do Presidente. ([Incluído pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

Art. 62. As decisões do Conselho Diretor serão tomadas por votação no âmbito de suas reuniões e aprovadas ou rejeitadas por maioria simples dos membros presentes.

§ 1º Se não atingir os votos suficientes, a matéria poderá ser incluída nas pautas seguintes, até decisão definitiva.

§ 2º Cabe ao Presidente, além do voto comum, o "voto de qualidade", quando houver empate.

§ 3º O voto contrário à proposição em discussão será preferencialmente fundamentado, registrando-se em ata o motivo.

§ 4º As decisões do Conselho Diretor deverão ser fundamentadas.

~~Art. 63. As decisões do Conselho Diretor serão formalizadas por meio de Ata do Conselho Diretor, que comporá processo no sistema SEI e será assinada pela Chefia de Gabinete, que a lavrará.~~

Art. 63. Os fatos ocorridos, as deliberações e as participações dos membros nas reuniões do Conselho Diretor, inclusive dissidências, serão registradas em Ata do colegiado, a qual será lavrada e assinada pela Chefia de Gabinete. ([Redação dada pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

§ 1º O Gabinete submeterá a minuta da ata aos membros presentes, que terão prazo de dois dias úteis para exame e indicação de eventuais correções.

§ 2º Findo o prazo do § 1º, a ata será encaminhada para assinatura da Chefia de Gabinete em até 15 dias contados a partir da data da reunião.

CAPÍTULO IV DAS ATRIBUIÇÕES DOS DIRIGENTES

Art. 64. Ao Presidente da Enap incumbe:

~~I - exercer a direção superior da Enap e definir as orientações estratégicas e gerais para as suas atividades, em consonância com as diretrizes estabelecidas pelo Ministério da Economia;~~

I - exercer a direção superior da Enap e definir as orientações estratégicas e gerais para as suas atividades, em consonância com as diretrizes estabelecidas pelo Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos; ([Redação dada pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

II - planejar, dirigir, coordenar, controlar, orientar, acompanhar e avaliar as atividades da Enap;

III - exercer a representação institucional da Enap e firmar acordos de cooperação técnica, acordos judiciais e extrajudiciais, contratos, convênios, termos de fomento, termos de colaboração, ajustes, termos de ajustamento de conduta e instrumentos congêneres;

IV - editar atos normativos internos e zelar pelo seu fiel cumprimento;

V - ratificar os atos de dispensa ou de declaração de inexigibilidade das licitações, nas hipóteses previstas em lei;

VI - designar os membros do Conselho Consultivo;

VII - prover os cargos em comissão e funções gratificadas, na forma da legislação em vigor, bem como designar os substitutos dos titulares dos órgãos, em seus afastamentos e impedimentos legais;

VIII - receber bens, doações e subvenções destinados a Enap;

IX - submeter à apreciação e aprovação do Conselho Diretor:

a) normas gerais de administração da Enap; e

b) as propostas de alienação de bens imóveis da Enap.

X - executar as atividades próprias de ordenador de despesas;

XI - submeter à Secretaria Federal de Controle Interno a prestação anual de contas;

XII - autorizar a concessão de suprimentos de fundos; e

XIII - instaurar sindicâncias e processos administrativos disciplinares, designar os membros das comissões de sindicância e de inquérito administrativo e proceder aos julgamentos, no âmbito da Enap, observados os termos da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, e do Decreto nº 3.035, de 27 de abril de 1999.

§ 1º O Presidente da Enap designará servidor para atuar como responsável pelas atividades de corregedoria no âmbito da Enap.

§ 2º A designação de que trata o § 1º dependerá de prévia submissão do nome indicado pelo Presidente de Enap à apreciação do Órgão Central do Sistema de Correição do Poder Executivo Federal e do atendimento aos requisitos previstos no caput do art. 8º do Decreto nº 5.480, de 30 de junho de 2005.

§ 3º O Presidente da Enap designará servidor para atuar como responsável pelas atividades de ouvidoria no âmbito da Enap. [\(Incluído pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023\)](#)

§ 4º A designação de que trata o § 3º dependerá de prévia submissão do nome indicado pelo Presidente da Enap à apreciação da Controladoria-Geral da União, conforme disposto no § 1º do art. 11 do Decreto nº 9.492, de 5 de setembro de 2018. [\(Incluído pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023\)](#)

§ 5º O Presidente da Enap designará servidor para atuar como autoridade responsável por assegurar o cumprimento e o monitoramento da implementação da Lei de Acesso à Informação no âmbito da Enap, conforme previsto no art. 40 da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011. [\(Incluído pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023\)](#)

Art. 65. Aos Diretores, ao Chefe de Gabinete, ao Procurador-Chefe, ao Auditor-Chefe e aos demais dirigentes incumbe planejar, dirigir, coordenar, orientar, acompanhar e avaliar a execução das atividades de suas unidades e exercer outras atribuições que lhes forem cometidas pelo Presidente da Enap, em conformidade com o Conselho Diretor.

Art. 66. Caberá aos Diretores da Enap e, nos impedimentos e afastamentos legais, aos respectivos substitutos, vedada a delegação, a competência para reconhecer:

I - casos de inexigibilidade de licitação para contratação de profissionais ou empresas de notória especialização para prestação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual, nos termos do art. 74, inciso III, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021; e

II - casos de dispensa de licitação para contratação de fundações de apoio, nos termos do art. 1º da Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994, em conjunto com o art. 75, inciso XV, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, quando a demanda for originária de sua respectiva Diretoria.

CAPÍTULO V DISPOSIÇÕES GERAIS

~~Art. 67. Até 1º de abril de 2023, nos casos em que a Enap opte por fazer as contratações referidas nos art. 66 deste Regimento Interno com base na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, caberá aos Diretores da Enap e, nos impedimentos e afastamentos legais, aos respectivos substitutos, vedada a delegação, a competência para reconhecer:~~

Art. 67. Até 30 de dezembro de 2023, nos casos em que a Enap opte por fazer as contratações referidas nos art. 66 deste Regimento Interno com base na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, caberá aos Diretores da Enap e, nos impedimentos e afastamentos legais, aos respectivos substitutos, vedada a delegação, a competência para reconhecer: [\(Redação dada pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023\)](#)

I - casos de inexigibilidade de licitação para a contratação de serviços técnicos de natureza singular com profissionais ou empresas de notória especialização, nos termos do art. 25, inciso II, da Lei nº 8.666, de 20 de junho de 1993; e

II - casos de dispensa de licitação para contratação de fundações de apoio, nos termos do art. 1º da Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994, em conjunto com o art. 24, inciso XIII, da Lei nº 8.666, de 20 de junho de 1993, quando a demanda for originária de sua respectiva Diretoria.

Art. 68. Os casos omissos e as dúvidas suscitadas na aplicação deste Regimento Interno serão resolvidos pelo Conselho Diretor da Enap.

ANEXO II

QUADRO DEMONSTRATIVO DOS CARGOS COMISSIONADOS EXECUTIVOS E DAS FUNÇÕES COMISSIONADAS EXECUTIVAS DA FUNDAÇÃO ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP:

(Quadro determinado pelo Decreto nº 10.369, de 22 de maio de 2020 e alterado pelo Decreto nº 11.094, de 13 de junho de 2022)

UNIDADE	CARGO/ FUNÇÃO/ Nº	DENOMINAÇÃO CARGO/FUNÇÃO	CCE/FCE
PRESIDÊNCIA	1	Presidente	CCE 1.17
	1	Assessor	CCE 2.13
	1	Assessor Técnico	CCE 2.11
PRESIDÊNCIA (Redação dada pela Portaria nº 153, de 10 de abril de 2023)	1	Presidente	CCE 1.17
	1	Assessor	CCE 2.13
GABINETE	1	Chefe de Gabinete	CCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	2	Assistente	FCE 2.07
	1	Assistente Técnico	FCE 2.04
GABINETE (Redação dada pela Portaria nº 78, de 27 de fevereiro de 2023)	1	Chefe de Gabinete	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	2	Assistente	FCE 2.07
	1	Assistente Técnico	FCE 2.04

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO	1	Chefe de Assessoria	CCE 1.13
	1	Assessor Técnico	CCE 2.10
	2	Assistente	FCE 2.07
	1	Assistente Técnico	FCE 2.04
ASSESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	1	Chefe de Assessoria	FCE 1.13
	3	Assistente Técnico	FCE 2.06
ASSESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Chefe de Assessoria	FCE 1.13
	1	Assistente	FCE 2.07
	3	Assistente Técnico	FCE 2.06
ASSESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS (Redação dada pela Portaria nº 78, de 27 de fevereiro de 2023)	1	Chefe de Assessoria	CCE 1.13
	1	Assistente	FCE 2.07
	3	Assistente Técnico	FCE 2.06
ASSESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS (Redação dada pela Portaria nº 153, de 10 de abril de 2023)	1	Chefe de Assessoria	CCE 1.13
	1	Assistente	FCE 2.07
	2	Assistente Técnico	FCE 2.06
ASSESSORIA DE EVENTOS	1	Chefe de Assessoria	CCE 1.13
	1	Assessor Técnico	CCE 2.10
ASSESSORIA DE EVENTOS (Redação dada pela Portaria nº 153, de 10 de abril de 2023)	1	Chefe de Assessoria	CCE 1.13
	1	Assessor Técnico	CCE 2.11

	1	Assessor Técnico	CCE-2.10
ASSESSORIA-DE EVENTOS (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Chefe de Assessoria	CCE-1.13
	1	Assessor Técnico	CCE-2.11
DIRETORIA-EXECUTIVA	1	Diretor	CCE-1.15
	1	Assessor	CCE-2.13
	2	Assessor Técnico	CCE-2.11
	3	Assessor	FCE-2.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.12
	1	Assessor Técnico	FCE-2.11
	5	Assessor Técnico	FCE-2.10
DIRETORIA-EXECUTIVA (Redação dada pela Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022)	1	Diretor	CCE-1.15
	1	Assessor	CCE-2.13
	2	Assessor Técnico	CCE-2.11
	3	Assessor	FCE-2.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.12
	1	Assessor Técnico	FCE-2.11
	4	Assessor Técnico	FCE-2.10
DIRETORIA-EXECUTIVA (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Diretor	CCE-1.15
	1	Assessor	CCE-2.13
	3	Assessor	FCE-2.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.12
	2	Assessor Técnico	CCE-2.11

	1	Assessor Técnico	FCE 2.11
	3	Assessor Técnico	FCE 2.10
DIRETORIA-EXECUTIVA (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Diretor	ECE 1.15
	1	Assessor	ECE 2.13
	3	Assessor	FCE 2.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.12
	3	Assessor Técnico	ECE 2.11
	3	Assessor Técnico	FCE 2.10
DIRETORIA-EXECUTIVA (Redação dada pela Portaria nº 59, de 3 de fevereiro de 2023)	1	Diretor	ECE 1.15
	1	Assessor	ECE 2.13
	3	Assessor	FCE 2.13
	3	Assessor Técnico	ECE 2.11
	3	Assessor Técnico	FCE 2.10
PROCURADORIA FEDERAL	1	Procurador-Chefe	FCE 1.13
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
AUDITORIA INTERNA	1	Auditor-Chefe	FCE 1.13
DIRETORIA DE GESTÃO INTERNA	1	Diretor	ECE 1.15
	2	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01

Coordenação de Administração de Pessoal	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Serviço de Acompanhamento Funcional	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Serviço de Desenvolvimento de Pessoas	1	Chefe	FCE 1.06
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação Geral de Logística e Contratos	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Administração	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Serviço de Logística	1	Chefe	FCE 1.06
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Eventos	1	Coordenador	CCE 1.11
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Licitações, Compras e Contratos	1	Coordenador	FCE 1.10
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01

Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação de Infraestrutura, Cibersegurança e Serviços de TI	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação de Automação Sistemática, Dados, BI e Design de Interfaces	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Chefe	FCE 1.08
Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
Coordenação de Orçamento	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Finanças e Contabilidade	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Serviço de Contabilidade	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
DIRETORIA DE GESTÃO INTERNA (Redação dada pela Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022)	1	Diretor	GCE 1.15
	2	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas (Redação dada pela Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Administração de Pessoal (Redação dada pela Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022)	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03

	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Serviço de Acompanhamento Funcional (Redação dada pela Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022)	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas (Redação dada pela Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022)	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação-Geral de Logística e Contratos (Redação dada pela Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Administração (Redação dada pela Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022)	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Serviço de Logística (Redação dada pela Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022)	1	Chefe	FCE 1.06
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Eventos (Redação dada pela Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022)	1	Coordenador	CCE 1.11
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01

Coordenação de Licitações, Compras e Contratos (Redação dada pela Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022)	1	Coordenador	FCE 1.10
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação (Redação dada pela Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação de Infraestrutura, Cibersegurança e Serviços de TI	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação de Automação Sistemática, Dados, BI e Design de Interfaces (Redação dada pela Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022)	1	Coordenador	FCE 1.10
-Divisão Tecnológica de Sistemas Educacionais (Redação dada pela Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022)	1	Chefe	FCE 1.08
Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças (Redação dada pela Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
Coordenação de Orçamento (Redação dada pela Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022)	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Finanças e Contabilidade (Redação dada pela Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022)	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Serviço de Contabilidade (Redação dada pela Portaria nº 261, de 15 de julho de 2022)	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01

DIRETORIA DE GESTÃO INTERNA (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Diretor	CCE 1.15
	2	Assessor Técnico	FCE 2.10
DIRETORIA DE GESTÃO INTERNA (Redação dada pela Portaria nº 153, de 10 de abril de 2023)	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Administração de Pessoal (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Serviço de Acompanhamento Funcional (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas (Redação dada pela Portaria nº 59, de 3 de fevereiro de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13

	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Administração de Pessoal (Redação dada pela Portaria nº 59, de 3 de fevereiro de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Serviço de Acompanhamento Funcional (Redação dada pela Portaria nº 59, de 3 de fevereiro de 2023)	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Serviço de Pagamento e Benefícios (Incluído pela Portaria nº 59, de 3 de fevereiro de 2023)	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas (Redação dada pela Portaria nº 59, de 3 de fevereiro de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação Geral de Logística e Contratos (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Administração (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03

	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Serviço de Logística (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Chefe	FCE 1.06
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Eventos (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Coordenador	CCE 1.11
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Licitações, Compras e Contratos (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Coordenador	FCE 1.10
Divisão de Contratos (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Chefe	FCE 1.08
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação Geral de Logística e Contratos (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Administração (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01

Serviço de Logística (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Chefe	FCE-1.06
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE-4.01
Coordenação de Eventos (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Coordenador	FCE-1.11
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE-4.01
Coordenação de Licitações, Compras e Contratos (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Coordenador	FCE-1.10
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE-4.03
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE-4.01
Divisão de Contratos (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Chefe	FCE-1.08
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE-4.01
Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	2	Assessor Técnico	FCE-2.10
Coordenação de Infraestrutura, Cibersegurança e Serviços de TI (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Coordenador	FCE-1.10
Coordenação de Automação Sistêmica, Dados, BI e Design de Interfaces (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Coordenador	FCE-1.10
Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação (Redação dada pela Portaria nº 55, de 1º de fevereiro de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.10
Coordenação de Infraestrutura, Cibersegurança e Serviços de TI (Redação	1	Coordenador	FCE-1.10

dada pela Portaria nº 55, de 1º de fevereiro de 2023)			
Coordenação de Automação Sistêmica, Dados, BI e Design de Interfaces (Redação dada pela Portaria nº 55, de 1º de fevereiro de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação de Sistemas Educacionais (Redação dada pela Portaria nº 55, de 1º de fevereiro de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação Geral de Orçamento e Finanças (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
Coordenação de Orçamento (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Finanças e Contabilidade (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Serviço de Contabilidade (Redação dada pela Portaria nº 526, de 30 de dezembro de 2022)	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
DIRETORIA DE GESTÃO INTERNA (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação Geral de Gestão de Pessoas (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01

Coordenação de Administração de Pessoal (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Serviço de Acompanhamento Funcional (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Serviço de Pagamento e Benefícios (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação Geral de Logística e Contratos (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Administração (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01

Serviço de Logística (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Eventos (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.11
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Licitações, Compras e Contratos (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Divisão de Contratos (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Chefe	FCE 1.08
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação de Infraestrutura, Cibersegurança e Serviços de TI (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação de Automação-Sistêmica, Dados, BI e Design de Interfaces (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação de Sistemas Educacionais (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13

Coordenação de Orçamento (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Finanças e Contabilidade (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Serviço de Contabilidade (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL	1	Diretor	CCE 1.15
Coordenação de Parcerias Institucionais e Contratos	1	Coordenador	FCE 1.11
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
Coordenação Geral de Desenvolvimento de Experiências de Aprendizagem Sob Medida	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação Geral de Projetos de Educação a Distância	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	CCE 2.10
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação de Produção de Cursos a Distância	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.06

	1	Assistente Técnico	FCE-2.05
Coordenação-Geral de Desenvolvimento e Execução de Experiências de Aprendizagem	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
Coordenação de Desenho de Experiências de Aprendizagem	1	Coordenador	FCE-1.10
	1	Assistente	FCE-2.07
Coordenação de Execução de Experiências de Aprendizagem	1	Coordenador	FCE-1.10
	1	Assistente	FCE-2.07
Coordenação de Formação e Avaliação das Experiências de Aprendizagem	1	Coordenador	FCE-1.10
	1	Assistente	FCE-2.07
	2	Assistente Técnico	FCE-2.06
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL (Redação dada pela Portaria nº 318, de 19 de agosto de 2022)	1	Diretor	ECE-1.15
	1	Assistente	FCE-2.07
Coordenação de Parcerias Institucionais e Contratos (Redação dada pela Portaria nº 318, de 19 de agosto de 2022)	1	Coordenador	FCE-1.11
	1	Assistente Técnico	FCE-2.06
	1	Assistente Técnico	FCE-2.05
Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Experiências de Aprendizagem Sob Medida (Redação dada pela Portaria nº 318, de 19 de agosto de 2022)	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.10
	1	Assistente	FCE-2.07
Coordenação-Geral de Projetos de Educação a Distância (Redação dada pela Portaria nº 318, de 19 de agosto de 2022)	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	1	Assessor Técnico	ECE-2.10

	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação de Produção de Cursos a Distância (Redação dada pela Portaria nº 318, de 19 de agosto de 2022)	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.06
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
Coordenação Geral de Projetos de Educação a Distância (Redação dada pela Portaria nº 59, de 3 de fevereiro de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.12
	1	Assessor Técnico	CCE 2.10
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação de Produção de Cursos a Distância (Redação dada pela Portaria nº 59, de 3 de fevereiro de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
Coordenação Geral de Desenvolvimento e Execução de Experiências de Aprendizagem (Redação dada pela Portaria nº 318, de 19 de agosto de 2022)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação de Desenho de Experiências de Aprendizagem (Redação dada pela Portaria nº 318, de 19 de agosto de 2022)	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assistente	FCE 2.06
Coordenação de Execução de Experiências de Aprendizagem (Redação dada pela Portaria nº 318, de 19 de agosto de 2022)	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.06
Coordenação de Formação e Avaliação das Experiências de Aprendizagem	1	Coordenador	FCE 1.10

(Redação dada pela Portaria nº 318, de 19 de agosto de 2022)			
	1	Assistente	FCE 2.07
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO EXECUTIVA	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assistente	FCE 2.09
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação Geral de Desenvolvimento Estratégico	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação Geral de Especialização e MBA	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Cursos de Especialização e MBA	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação Geral de Capacitação de Altos Executivos	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.09
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.02
Coordenação Geral de Formação Intensiva	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.04

DIRETORIA DE EDUCAÇÃO EXECUTIVA (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Diretor	FCE 1.15
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação-Geral de Desenvolvimento Estratégico (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação-Geral de Especialização e MBA (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Cursos de Especialização e MBA (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Capacitação de Altos Executivos (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	2	Assistente	FCE 2.09
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.02
Coordenação-Geral de Formação Intensiva (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.04

DIRETORIA DE EDUCAÇÃO EXECUTIVA (Redação dada pela Portaria nº 40, de 20 de janeiro de 2023)	1	Diretor	FCE 1.15
	1	Assistente	FCE 2.09
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação Geral de Desenvolvimento Estratégico (Redação dada pela Portaria nº 40, de 20 de janeiro de 2023)	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação Geral de Especialização e MBA (Redação dada pela Portaria nº 40, de 20 de janeiro de 2023)	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Cursos de Especialização e MBA (Redação dada pela Portaria nº 40, de 20 de janeiro de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação Geral de Capacitação de Altos Executivos (Redação dada pela Portaria nº 40, de 20 de janeiro de 2023)	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.09
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.02
Coordenação Geral de Formação Intensiva (Redação dada pela Portaria nº 40, de 20 de janeiro de 2023)	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.04

DIRETORIA DE ALTOS ESTUDOS	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assessor Técnico	FCE 2.12
Coordenação-Geral de Pesquisa	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Pós-Graduação Stricto-Sensu	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Ciência de Dados	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	2	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Avaliação e Organização de Evidências (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	2	Assessor Técnico	FCE 2.10
	3	Assistente	FCE 2.07
DIRETORIA DE ALTOS ESTUDOS (Redação dada pela Portaria nº 153, de 10 de abril de 2023)	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assessor Técnico	FCE 2.12
Coordenação-Geral de Pesquisa (Redação dada pela Portaria nº 153, de 10 de abril de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Pós-Graduação Stricto Sensu (Redação dada pela Portaria nº 153, de 10 de abril de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10

	1	Assistente	FCE-2.07
Coordenação-Geral de Ciência de Dados (Redação dada pela Portaria nº 153, de 10 de abril de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.10
	2	Assistente	FCE-2.07
Coordenação-Geral de Avaliação e Organização de Evidências (Redação dada pela Portaria nº 153, de 10 de abril de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	2	Assessor Técnico	FCE-2.10
	3	Assistente	FCE-2.07
	1	Assistente Técnico	FCE-2.06
DIRETORIA DE INOVAÇÃO	1	Diretor	CCE-1.15
	2	Assessor Técnico	FCE-2.11
	1	Assistente	FCE-2.09
	1	Assistente	FCE-2.08
Coordenação-Geral de Inovação	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.10
Coordenação-Geral de Seleção e Certificação de Competências	1	Coordenador-Geral	CCE-1.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE-4.03
Coordenação-Geral de Serviços de Transformação Governamental	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.10
Coordenação-Geral de Gestão do Conhecimento, Tecnologias e Prêmios	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	1	Chefe de Projeto	FCE-3.06

Divisão de Biblioteca, Publicações e Plataformas do Conhecimento	1	Chefe	FCE 1.07
DIRETORIA DE INOVAÇÃO (Redação dada pela Portaria nº 369, de 28 de setembro de 2022)	1	Diretor	CCE 1.15
	2	Assessor Técnico	FCE 2.11
	1	Assistente	FCE 2.09
	1	Assistente	FCE 2.08
Coordenação-Geral de Inovação (Redação dada pela Portaria nº 369, de 28 de setembro de 2022)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Seleção e Certificação de Competências (Redação dada pela Portaria nº 369, de 28 de setembro de 2022)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação-Geral de Serviços de Transformação Governamental (Redação dada pela Portaria nº 369, de 28 de setembro de 2022)	1	Coordenador-Geral	CCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Gestão do Conhecimento, Tecnologias e Prêmios (Redação dada pela Portaria nº 369, de 28 de setembro de 2022)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Chefe de Projeto	FCE 3.06
Divisão de Biblioteca, Publicações e Plataformas do Conhecimento (Redação dada pela Portaria nº 369, de 28 de setembro de 2022)	1	Chefe	FCE 1.07
DIRETORIA DE INOVAÇÃO (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Diretor	CCE 1.15

	1	Assessor Técnico	FCE 2.11
	1	Assistente	FCE 2.09
	1	Assistente	FCE 2.08
Coordenação-Geral de Inovação (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Seleção e Certificação de Competências (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação-Geral de Serviços de Transformação Governamental (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Coordenador-Geral	CCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Gestão do Conhecimento, Tecnologias e Prêmios (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.11
	1	Chefe de Projeto	FCE 3.06
Divisão de Biblioteca, Publicações e Plataformas do Conhecimento (Redação dada pela Portaria nº 21, de 9 de janeiro de 2023)	1	Chefe	FCE 1.07
DIRETORIA DE INOVAÇÃO (Redação dada pela Portaria nº 105, de 14 de março de 2023)	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assessor Técnico	FCE 2.11
	1	Assistente	FCE 2.09
	1	Assistente	FCE 2.08

Coordenação-Geral de Inovação (Redação dada pela Portaria nº 105, de 14 de março de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Seleção e Certificação de Competências (Redação dada pela Portaria nº 105, de 14 de março de 2023)	1	Coordenador-Geral	CCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação-Geral de Serviços de Transformação Governamental (Redação dada pela Portaria nº 105, de 14 de março de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Gestão do Conhecimento, Tecnologias e Prêmios (Redação dada pela Portaria nº 105, de 14 de março de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.11
	1	Chefe de Projeto	FCE 3.06
Divisão de Biblioteca, Publicações e Plataformas do Conhecimento (Redação dada pela Portaria nº 105, de 14 de março de 2023)	1	Chefe	FCE 1.07
DIRETORIA DE INOVAÇÃO (Redação dada pela Portaria nº 153, de 10 de abril de 2023)	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assessor Técnico	FCE 2.11
	1	Assessor Técnico	2.10
	1	Assistente	FCE 2.09
	1	Assistente	FCE 2.08
Coordenação-Geral de Inovação (Redação dada pela Portaria nº 153, de 10 de abril de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13

	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Seleção e Certificação de Competências (Redação dada pela Portaria nº 153, de 10 de abril de 2023)	1	Coordenador-Geral	CCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação-Geral de Serviços de Transformação Governamental (Redação dada pela Portaria nº 153, de 10 de abril de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Gestão do Conhecimento, Tecnologias e Prêmios (Redação dada pela Portaria nº 153, de 10 de abril de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.11
	1	Chefe de Projeto	FCE 3.06
Divisão de Biblioteca, Publicações e Plataformas do Conhecimento (Redação dada pela Portaria nº 153, de 10 de abril de 2023)	1	Chefe	FCE 1.07
DIRETORIA DE INOVAÇÃO (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Diretor	CCE 1.15
	2	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.09
	1	Assistente	FCE 2.08
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação-Geral de Inovação (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.11

Coordenação-Geral de Seleção e Certificação de Competências (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Coordenador-Geral	ECE-1.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.10
	1	Assessor Técnico	ECE-2.10
Coordenação-Geral de Serviços de Transformação Governamental (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.10
Coordenação-Geral de Gestão do Conhecimento, Tecnologias e Prêmios (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.11
	1	Chefe de Projeto	FCE-3.06
Divisão de Biblioteca, Publicações e Plataformas do Conhecimento (Redação dada pela Portaria nº 244, de 24 de maio de 2023)	1	Chefe	FCE-1.07

ANEXO II

([Redação dada pela Portaria Enap nº 18, de 1º de junho de 2023](#))

QUADRO DEMONSTRATIVO DOS CARGOS COMISSONADOS EXECUTIVOS E DAS FUNÇÕES COMISSONADAS EXECUTIVAS DA FUNDAÇÃO ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA – ENAP:

(Quadro determinado pelo Decreto nº 10.369, de 22 de maio de 2020 e alterado pelo Decreto nº 11.094, de 13 de junho de 2022)

UNIDADE	CARGO/ FUNÇÃO/Nº	DENOMINAÇÃO CARGO/FUNÇÃO	ECE/FCE
PRESIDÊNCIA	1	Presidente	ECE-1.17
	1	Assessor	ECE-2.13
GABINETE	1	Chefe de Gabinete	FCE-1.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.10
	2	Assistente	FCE-2.07
	1	Assistente Técnico	FCE-2.04

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO	1	Chefe de Assessoria	CCE-1.13
	1	Assessor Técnico	CCE-2.10
	2	Assistente	FCE-2.07
	1	Assistente Técnico	FCE-2.04
ASSESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	1	Chefe de Assessoria	CCE-1.13
	1	Assistente	FCE-2.07
	2	Assistente Técnico	FCE-2.06
ASSESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Chefe de Assessoria	CCE-1.13
	1	Assessor Técnico	CCE-2.11
	1	Assistente	FCE-2.07
	2	Assistente Técnico	FCE-2.06
ASSESSORIA DE EVENTOS	1	Chefe de Assessoria	CCE-1.13
	1	Assessor Técnico	CCE-2.11
ASSESSORIA DE EVENTOS (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Chefe de Assessoria	CCE-1.13
DIRETORIA EXECUTIVA	1	Diretor	CCE-1.15
	1	Assessor	CCE-2.13
	3	Assessor	FCE-2.13
	3	Assessor Técnico	CCE-2.11
	3	Assessor Técnico	FCE-2.10
PROCURADORIA FEDERAL	1	Procurador-Chefe	FCE-1.13
	1	Assistente	FCE-2.07

	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
AUDITORIA INTERNA	1	Auditor-Chefe	FCE 1.13
DIRETORIA DE GESTÃO INTERNA	1	Diretor	GCE 1.15
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Administração de Pessoal	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Serviço de Acompanhamento Funcional	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Serviço de Pagamento e Benefícios	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação-Geral de Logística e Contratos	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Administração	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03

	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Serviço de Logística	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Eventos	1	Coordenador	FCE 1.11
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Licitações, Compras e Contratos	1	Coordenador	FCE 1.10
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Divisão de Contratos	1	Chefe	FCE 1.08
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação de Infraestrutura, Cibersegurança e Serviços de TI	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação de Automação Sistemática, Dados, BI e Design de Interfaces	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação de Sistemas Educacionais	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação Geral de Orçamento e Finanças	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
Coordenação de Orçamento	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Finanças e Contabilidade	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Serviço de Contabilidade	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01

DIRETORIA DE GESTÃO INTERNA (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Diretor	FCE 1.15
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação Geral de Gestão de Pessoas (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
Coordenação de Administração de Pessoal (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Serviço de Acompanhamento Funcional (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Serviço de Pagamento e Benefícios (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação Geral de Logística e Contratos (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Administração (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03

	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Serviço de Logística (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Eventos (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.11
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Licitações, Compras e Contratos (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Divisão de Contratos (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Chefe	FCE 1.08
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação de Infraestrutura, Cibersegurança e Serviços de TI (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação de Automação Sistemática, Dados, BI e Design de Interfaces (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação de Sistemas Educacionais (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação Geral de Orçamento e Finanças (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Coordenador Geral	FCE 1.13

Coordenação de Orçamento (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Coordenador	FCE-1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE-4.03
Coordenação de Finanças e Contabilidade (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Coordenador	FCE-1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE-4.03
Serviço de Contabilidade (Redação dada pela Portaria nº 353, de 25 de julho de 2023)	1	Chefe	FCE-1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE-4.01
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL	1	Diretor	GCE-1.15
	1	Assistente	FCE-2.07
Coordenação de Parcerias Institucionais e Contratos	1	Coordenador	FCE-1.11
	1	Assistente Técnico	FCE-2.06
	1	Assistente Técnico	FCE-2.05
Coordenação Geral de Desenvolvimento de Experiências de Aprendizagem Sob Medida	1	Coordenador Geral	FCE-1.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.10
	1	Assistente	FCE-2.07
Coordenação Geral de Projetos de Educação a Distância	1	Coordenador Geral	FCE-1.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.12
	1	Assessor Técnico	GCE-2.10
	1	Assessor Técnico	FCE-2.10
Coordenação de Produção de Cursos a Distância	1	Coordenador	FCE-1.10
	1	Assistente Técnico	FCE-2.06
	1	Assistente Técnico	FCE-2.05

Coordenação-Geral de Desenvolvimento e Execução de Experiências de Aprendizagem	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	1	Assistente	FCE-2.07
Coordenação de Desenho de Experiências de Aprendizagem	1	Coordenador	FCE-1.10
	1	Assistente	FCE-2.07
	1	Assistente	FCE-2.06
Coordenação de Execução de Experiências de Aprendizagem	1	Coordenador	FCE-1.10
	1	Assistente	FCE-2.06
Coordenação de Formação e Avaliação das Experiências de Aprendizagem	1	Coordenador	FCE-1.10
	1	Assistente	FCE-2.07
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO EXECUTIVA	1	Diretor	ECE-1.15
	1	Assistente	FCE-2.09
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE-4.03
Coordenação-Geral de Desenvolvimento Estratégico	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.10
	1	Assistente	FCE-2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE-4.03
Coordenação-Geral de Especialização e MBA	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE-4.03
Coordenação de Cursos de Especialização e MBA	1	Coordenador	FCE-1.10
	1	Assistente	FCE-2.07
Coordenação-Geral de Capacitação de Altos Executivos	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.10

	1	Assistente	FCE-2.09
	1	Assistente	FCE-2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE-4.02
Coordenação-Geral de Formação Intensiva	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.10
	1	Assistente Técnico	FCE-2.04
DIRETORIA DE ALTOS ESTUDOS	1	Diretor	CCE-1.15
	1	Assessor Técnico	FCE-2.12
Coordenação-Geral de Pesquisa	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.10
	1	Assistente	FCE-2.07
Coordenação-Geral de Pós-Graduação Stricto Sensu	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.10
	1	Assistente	FCE-2.07
Coordenação-Geral de Ciência de Dados	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	1	Assessor Técnico	FCE-2.10
	2	Assistente	FCE-2.07
Coordenação-Geral de Avaliação e Organização de Evidências	1	Coordenador-Geral	FCE-1.13
	2	Assessor Técnico	FCE-2.10
	3	Assistente	FCE-2.07
	1	Assistente Técnico	FCE-2.06
DIRETORIA DE INOVAÇÃO	1	Diretor	CCE-1.15
	2	Assessor Técnico	FCE-2.10
	1	Assistente	FCE-2.09
	1	Assistente	FCE-2.08

	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação-Geral de Inovação	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.11
Coordenação-Geral de Gestão do Conhecimento e Comunidades para Inovação	1	Coordenador-Geral	CCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assessor Técnico	CCE 2.10
Coordenação-Geral de Serviços de Transformação Governamental	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Inovação Aberta	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.11
	1	Chefe de Projeto	FCE 3.06
Divisão de Biblioteca, Publicações e Plataformas do Conhecimento	1	Chefe	FCE 1.07

ANEXO II

[\(Redação dada pela Portaria Enap nº 23, de 18 de setembro de 2023 e pela Portaria Enap nº 452, de 28 de setembro de 2023 e Retificação de 08 de julho de 2022, DOU, Seção 1, pág. 55\)](#)

QUADRO DEMONSTRATIVO DOS CARGOS COMISSIONADOS EXECUTIVOS E DAS FUNÇÕES COMISSIONADAS EXECUTIVAS DA FUNDAÇÃO ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA – ENAP:

(Quadro determinado pelo Decreto nº 10.369, de 22 de maio de 2020 e alterado pelo Decreto nº 11.094, de 13 de junho de 2022)

UNIDADE	CARGO/ FUNÇÃO/Nº	DENOMINAÇÃO CARGO/FUNÇÃO	CCE/FCE
PRESIDÊNCIA	1	Presidente	CCE 1.17
	1	Assessor	CCE 2.13
GABINETE	1	Chefe de Gabinete	FCE 1.13

	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	2	Assistente	FCE 2.07
	1	Assistente Técnico	FCE 2.04
ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO	1	Chefe de Assessoria	ECE 1.13
	1	Assessor Técnico	ECE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assistente Técnico	FCE 2.04
ASSESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	1	Chefe de Assessoria	ECE 1.13
	1	Assessor Técnico	ECE 2.11
	1	Assistente	FCE 2.07
	2	Assistente Técnico	FCE 2.06
ASSESSORIA DE EVENTOS	1	Chefe de Assessoria	ECE 1.13
DIRETORIA-EXECUTIVA	1	Diretor	ECE 1.15
	1	Assessor	ECE 2.13
	3	Assessor	FCE 2.13
	3	Assessor Técnico	ECE 2.11
	3	Assessor Técnico	FCE 2.10

PROCURADORIA FEDERAL	1	Procurador-Chefe	FCE 1.13
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
AUDITORIA INTERNA	1	Auditor-Chefe	FCE 1.13
DIRETORIA DE GESTÃO INTERNA	1	Diretor	ECE 1.15
(Redação dada pela Portaria nº 452, de 29 de setembro de 2023; Retificação de 08 de julho de 2022, DOU, Seção 1, pág. 55)	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
Coordenação de Administração de Pessoal	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Serviço de Acompanhamento Funcional	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Divisão de Pagamento e Benefícios	1	Chefe	FCE 1.07
Serviço de Pagamento	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Gestão Estratégica e Modernização (Redação dada pela Portaria	1	Coordenador	FCE 1.10

nº 452, de 29 de setembro de 2023; Retificação de 08 de julho de 2022, DOU, Seção 1, pág. 55)			
Coordenação-Geral de Logística e Contratos	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Administração	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Serviço de Logística	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Eventos	1	Coordenador	FCE 1.11
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Licitações, Compras e Contratos	1	Coordenador	FCE 1.10
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Divisão de Contratos	1	Chefe	FCE 1.08
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01

Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação de Infraestrutura, Cibersegurança e Serviços de TI	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação de Automação Sistemática, Dados, BI e Design de Interfaces	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação de Sistemas Educacionais	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
Coordenação de Orçamento	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Finanças e Contabilidade	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Serviço de Contabilidade	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação de Parcerias Institucionais e Contratos	1	Coordenador	FCE 1.11
	1	Assessor Técnico	CCE 2.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
Coordenação-Geral de Gestão das Diretrizes de Aprendizagem e Ensino	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13

	1	Assessor Técnico	FCE 2.12
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
Coordenação de Formação e Avaliação das Experiências de Aprendizagem	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Experiências de Aprendizagem Assíncronas	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	2	Assistente	FCE 2.07
Coordenação de Acompanhamento do Desenvolvimento de Experiências de Aprendizagem Assíncronas	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
Coordenação-Geral de Desenvolvimento e Execução de Experiências de Aprendizagem Síncronas	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
Coordenação de Desenho de Experiências de Aprendizagem Síncronas	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
Coordenação de Execução de Experiências de Aprendizagem Síncronas	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.07
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO EXECUTIVA	1	Diretor	ECE 1.15
	1	Assistente	FCE 2.09

	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação Geral de Desenvolvimento Estratégico	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação Geral de Especialização e MBA	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Cursos de Especialização e MBA	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação Geral de Capacitação de Altos Executivos	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.09
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.02
Coordenação Geral de Formação Intensiva	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.04
DIRETORIA DE ALTOS ESTUDOS	1	Diretor	ECE 1.15
	1	Assessor Técnico	FCE 2.12

Coordenação-Geral de Pesquisa	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Pós-Graduação Stricto Sensu	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Ciência de Dados	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	2	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Avaliação e Organização de Evidências	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	2	Assessor Técnico	FCE 2.10
	3	Assistente	FCE 2.07
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
DIRETORIA DE INOVAÇÃO	1	Diretor	ECE 1.15
	2	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.09
	1	Assistente	FCE 2.08
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação-Geral de Inovação	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.11
Coordenação-Geral de Gestão do Conhecimento e Comunidades para Inovação	1	Coordenador-Geral	ECE 1.13

	1	Assessor Técnico	ECE 2.10
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Serviços de Transformação Governamental	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Inovação Aberta	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.11
	1	Chefe de Projeto	FCE 3.06
Divisão de Biblioteca, Publicações e Plataformas de Gestão do Conhecimento	1	Chefe	FCE 1.07

ANEXO

(Anexo II da Portaria Enap nº 8, de 30 de junho de 2022)

[\(Redação dada pela Portaria Enap nº 28, de 20 de outubro de 2023\)](#)

QUADRO DEMONSTRATIVO DOS CARGOS COMISSIONADOS EXECUTIVOS E DAS FUNÇÕES COMISSIONADAS EXECUTIVAS DA FUNDAÇÃO ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP:

(Quadro determinado pelo Decreto nº 10.369, de 22 de maio de 2020 e alterado pelo Decreto nº 11.094, de 13 de junho de 2022)

UNIDADE	CARGO/ FUNÇÃO/N º	DENOMINAÇÃO CARGO/FUNÇÃO	ECE/FC E
PRESIDÊNCIA	1	Presidente	ECE 1.17
	1	Assessor	ECE 2.13
GABINETE	1	Chefe de Gabinete	FCE 1.13

	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	2	Assistente	FCE 2.07
	1	Assistente Técnico	FCE 2.04
ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO	1	Chefe de Assessoria	CCE 1.13
	1	Assessor Técnico	CCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assistente Técnico	FCE 2.04
ASSESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	1	Chefe de Assessoria	CCE 1.13
	1	Assessor Técnico	CCE 2.11
	1	Assistente	FCE 2.07
	2	Assistente Técnico	FCE 2.06
ASSESSORIA DE EVENTOS	1	Chefe de Assessoria	CCE 1.13
DIRETORIA-EXECUTIVA	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assessor	CCE 2.13

	3	Assessor	FCE 2.13
	3	Assessor Técnico	CCE 2.11
	3	Assessor Técnico	FCE 2.10
PROCURADORIA FEDERAL	1	Procurador-Chefe	FCE 1.13
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
AUDITORIA INTERNA	1	Auditor-Chefe	FCE 1.13
DIRETORIA DE GESTÃO INTERNA	1	Diretor	CCE 1.15
Coordenação Geral de Gestão de Pessoas	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
Coordenação de Administração de Pessoal	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Serviço de Acompanhamento Funcional	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Divisão de Pagamento e Benefícios	1	Chefe	FCE 1.07

Serviço de Pagamento	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Gestão Estratégica e Modernização	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação Geral de Logística e Contratos	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Administração	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Serviço de Logística	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Eventos	1	Coordenador	FCE 1.11
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01

Coordenação de Licitações, Compras e Contratos	1	Coordenador	FCE 1.10
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Divisão de Contratos	1	Chefe	FCE 1.08
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação de Infraestrutura, Cibersegurança e Serviços de TI	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação de Automação Sistemática, Dados, BI e Design de Interfaces	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação de Sistemas Educacionais	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação Geral de Orçamento e Finanças	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
Coordenação de Orçamento	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Finanças e Contabilidade	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Serviço de Contabilidade	1	Chefe	FCE 1.06

	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação de Parcerias Institucionais e Contratos	1	Coordenador	FCE 1.11
	1	Assessor Técnico	CCE 2.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
Coordenação-Geral de Gestão das Diretrizes de Aprendizagem e Ensino	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.12
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
Coordenação de Formação e Avaliação das Experiências de Aprendizagem	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Experiências de Aprendizagem Assíncronas	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	2	Assistente	FCE 2.07

Coordenação de Acompanhamento do Desenvolvimento de Experiências de Aprendizagem Assíncronas	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
Coordenação-Geral de Desenvolvimento e Execução de Experiências de Aprendizagem Síncronas	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
Coordenação de Desenho de Experiências de Aprendizagem Síncronas	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
Coordenação de Execução de Experiências de Aprendizagem Síncronas	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.07
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO EXECUTIVA	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assistente	FCE 2.09
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação-Geral de Desenvolvimento Estratégico	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07

	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação Geral de Especialização e MBA	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Cursos de Especialização e MBA	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação Geral de Capacitação de Altos Executivos	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.09
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.02
Coordenação Geral de Formação Intensiva	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.04
DIRETORIA DE ALTOS ESTUDOS	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assessor Técnico	FCE 2.12

Coordenação-Geral de Pesquisa	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Pós-Graduação Stricto Sensu	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Ciência de Dados	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	2	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Avaliação e Organização de Evidências	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	2	Assessor Técnico	FCE 2.10
	3	Assistente	FCE 2.07
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
DIRETORIA DE INOVAÇÃO	1	Diretor	CCE 1.15
	2	Assessor Técnico	FCE 2.10

	1	Assistente	FCE 2.09
	1	Assistente	FCE 2.08
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação-Geral de Inovação	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.11
Coordenação-Geral de Gestão do Conhecimento e Comunidades para Inovação	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Serviços de Transformação Governamental	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Inovação Aberta	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.11
	1	Chefe de Projeto	FCE 3.06
Divisão de Biblioteca, Publicações e Plataformas de Gestão do Conhecimento	1	Chefe	FCE 1.07

ANEXO

(Anexo II da Portaria Enap nº 8, de 30 de junho de 2022)

[\(Redação dada pela Portaria nº 549, de 30 de novembro de 2023\)](#)

QUADRO DEMONSTRATIVO DOS CARGOS COMISSIONADOS EXECUTIVOS E DAS FUNÇÕES COMISSIONADAS EXECUTIVAS DA FUNDAÇÃO ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP:

(Quadro determinado pelo Decreto nº 10.369, de 22 de maio de 2020 e alterado pelo Decreto nº 11.094, de 13 de junho de 2022)

UNIDADE	CARGO/ FUNÇÃO/N º	DENOMINAÇÃO CARGO/FUNÇÃO	CCE/FC E
PRESIDÊNCIA	1	Presidente	CCE 1.17
	1	Assessor	CCE 2.13
	1	Assessor Técnico	CCE 2.10
GABINETE	1	Chefe de Gabinete	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	2	Assistente	FCE 2.07
	1	Assistente Técnico	FCE 2.04
ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO	1	Chefe de Assessoria	CCE 1.13
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assistente Técnico	FCE 2.04

ASSESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	1	Chefe de Assessoria	CCE 1.13
	1	Assessor Técnico	CCE 2.11
	1	Assistente	FCE 2.07
	2	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
ASSESSORIA DE EVENTOS	1	Chefe de Assessoria	CCE 1.13
DIRETORIA EXECUTIVA	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assessor	CCE 2.13
	3	Assessor	FCE 2.13
	3	Assessor Técnico	CCE 2.11
	3	Assessor Técnico	FCE 2.10
PROCURADORIA FEDERAL	1	Procurador-Chefe	FCE 1.13
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01

AUDITORIA INTERNA	1	Auditor-Chefe	FCE 1.13
DIRETORIA DE GESTÃO INTERNA	1	Diretor	CCE 1.15
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
Coordenação de Administração de Pessoal	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Serviço de Acompanhamento Funcional	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Divisão de Pagamento e Benefícios	1	Chefe	FCE 1.07
Serviço de Pagamento	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Gestão Estratégica e Modernização	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação-Geral de Logística e Contratos	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06

	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Administração	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Serviço de Logística	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Eventos	1	Coordenador	FCE 1.11
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Licitações, Compras e Contratos	1	Coordenador	FCE 1.10
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Divisão de Contratos	1	Chefe	FCE 1.08
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação Geral de Tecnologia da Informação	1	Coordenador Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10

Coordenação de Infraestrutura, Cibersegurança e Serviços de TI	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação de Automação Sistemática, Dados, BI e Design de Interfaces	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação de Sistemas Educacionais	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação Geral de Orçamento e Finanças	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
Coordenação de Orçamento	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Finanças e Contabilidade	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Serviço de Contabilidade	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação de Parcerias Institucionais e Contratos	1	Coordenador	FCE 1.11
	1	Assessor Técnico	CCE 2.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05

Coordenação-Geral de Gestão das Diretrizes de Aprendizagem e Ensino	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
Coordenação de Formação e Avaliação das Experiências de Aprendizagem	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Experiências de Aprendizagem Assíncronas	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	2	Assistente	FCE 2.07
Coordenação de Acompanhamento do Desenvolvimento de Experiências de Aprendizagem Assíncronas	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
Coordenação-Geral de Desenvolvimento e Execução de Experiências de Aprendizagem Síncronas	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
Coordenação de Desenho de Experiências de Aprendizagem Síncronas	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06

Coordenação de Execução de Experiências de Aprendizagem Síncronas	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.07
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO EXECUTIVA	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assistente	FCE 2.09
Coordenação Geral de Desenvolvimento Estratégico	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação-Geral de Especialização e MBA	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Cursos de Especialização e MBA	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Capacitação de Altos Executivos	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.09

	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.02
Coordenação-Geral de Formação Intensiva	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.04
Coordenação de Formação Inicial e Ambientação	1	Coordenador	FCE 1.12
DIRETORIA DE ALTOS ESTUDOS	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assessor Técnico	FCE 2.12
Coordenação-Geral de Pesquisa	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Pós-Graduação Stricto-Sensu	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Ciência de Dados	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13

	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	2	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Avaliação e Organização de Evidências	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	2	Assessor Técnico	FCE 2.10
	3	Assistente	FCE 2.07
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
DIRETORIA DE INOVAÇÃO	1	Diretor	CCE 1.15
	2	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.09
	1	Assistente	FCE 2.08
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação-Geral de Inovação	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.11
Coordenação-Geral de Gestão do Conhecimento e Comunidades para Inovação	1	Coordenador-Geral	CCE 1.13
	1	Assessor Técnico	CCE 2.10

	±	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação Geral de Serviços de Transformação Governamental	±	Coordenador Geral	FCE 1.13
	±	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação Geral de Inovação Aberta	±	Coordenador Geral	FCE 1.13
	±	Assessor Técnico	FCE 2.11
	±	Chefe de Projeto	FCE 3.06
Divisão de Biblioteca, Publicações e Plataformas de Gestão do Conhecimento	±	Chefe	FCE 1.07

ANEXO

(Anexo II da Portaria Enap nº 8, de 30 de junho de 2022)

[\(Redação dada pela Portaria Enap nº 33, de 16 de fevereiro de 2024\)](#)

QUADRO DEMONSTRATIVO DOS CARGOS COMISSIONADOS EXECUTIVOS E DAS FUNÇÕES COMISSIONADAS EXECUTIVAS DA FUNDAÇÃO ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP:

(Quadro determinado pelo Decreto nº 10.369, de 22 de maio de 2020 e alterado pelo Decreto nº 11.094, de 13 de junho de 2022)

UNIDADE	CARGO/ FUNÇÃO/Nº	DENOMINAÇÃO CARGO/FUNÇÃO	CCE/FCE
PRESIDÊNCIA	1	Presidente	CCE 1.17
	1	Assessor	CCE 2.13
	1	Assessor Técnico	CCE 2.10

GABINETE	1	Chefe de Gabinete	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	2	Assistente	FCE 2.07
ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO	1	Chefe de Assessoria	CCE 1.13
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assistente Técnico	FCE 2.04
ASSESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	1	Chefe de Assessoria	CCE 1.13
	1	Assessor Técnico	CCE 2.11
	1	Assistente	FCE 2.07
	2	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
ASSESSORIA DE EVENTOS	1	Chefe de Assessoria	CCE 1.13
DIRETORIA-EXECUTIVA	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assessor	CCE 2.13
	3	Assessor	FCE 2.13
	3	Assessor Técnico	CCE 2.11

	3	Assessor Técnico	FCE 2.10
PROCURADORIA FEDERAL	1	Procurador-Chefe	FCE 1.13
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
AUDITORIA INTERNA	1	Auditor-Chefe	FCE 1.13
CORREGEDORIA	1	Chefe	FCE 1.04
DIRETORIA DE GESTÃO INTERNA	1	Diretor	CCE 1.15
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
Coordenação de Administração de Pessoal	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Serviço de Acompanhamento Funcional	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Divisão de Pagamento e Benefícios	1	Chefe	FCE 1.07
Serviço de Pagamento	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01

Coordenação de Gestão Estratégica e Modernização	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação-Geral de Logística e Contratos	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Administração	1	Coordenador	FCE 1.10
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Serviço de Logística	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Eventos	1	Coordenador	FCE 1.11
	2	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação de Licitações, Compras e Contratos	1	Coordenador	FCE 1.10
	3	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Divisão de Contratos	1	Chefe	FCE 1.08
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10

Coordenação de Infraestrutura, Cibersegurança e Serviços de TI	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação de Automação Sistemática, Dados, BI e Design de Interfaces	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação de Sistemas Educacionais	1	Coordenador	FCE 1.10
Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
Coordenação de Orçamento	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Finanças e Contabilidade	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Serviço de Contabilidade	1	Chefe	FCE 1.06
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.01
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação de Parcerias Institucionais e Contratos	1	Coordenador	FCE 1.11
	1	Assessor Técnico	CCE 2.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
Coordenação-Geral de Gestão das Diretrizes de Aprendizagem e Ensino	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07

	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
Coordenação de Formação e Avaliação das Experiências de Aprendizagem	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Experiências de Aprendizagem Assíncronas	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	2	Assistente	FCE 2.07
Coordenação de Acompanhamento do Desenvolvimento de Experiências de Aprendizagem Assíncronas	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
	1	Assistente Técnico	FCE 2.05
Coordenação-Geral de Desenvolvimento e Execução de Experiências de Aprendizagem Síncronas	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
Coordenação de Desenho de Experiências de Aprendizagem Síncronas	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
Coordenação de Execução de Experiências de Aprendizagem Síncronas	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.07
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO EXECUTIVA	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assistente	FCE 2.09
Coordenação-Geral de Desenvolvimento Estratégico	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10

	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação-Geral de Especialização e MBA	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação de Cursos de Especialização e MBA	1	Coordenador	FCE 1.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Capacitação de Altos Executivos	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.09
	1	Assistente	FCE 2.07
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.02
Coordenação-Geral de Formação Intensiva	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente Técnico	FCE 2.04
Coordenação de Formação Inicial e Ambientação	1	Coordenador	FCE 1.12
DIRETORIA DE ALTOS ESTUDOS	1	Diretor	CCE 1.15
	1	Assessor Técnico	FCE 2.12
Coordenação-Geral de Pesquisa	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10

	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Pós-Graduação Stricto Sensu	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Ciência de Dados	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
	2	Assistente	FCE 2.07
Coordenação-Geral de Avaliação e Organização de Evidências	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	2	Assessor Técnico	FCE 2.10
	3	Assistente	FCE 2.07
	1	Assistente Técnico	FCE 2.06
DIRETORIA DE INOVAÇÃO	1	Diretor	CCE 1.15
	2	Assessor Técnico	FCE 2.10
	1	Assistente	FCE 2.09
	1	Assistente	FCE 2.08
	1	Assessor Técnico Especializado	FCE 4.03
Coordenação-Geral de Inovação	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.11
Coordenação-Geral de Gestão do Conhecimento e Comunidades para Inovação	1	Coordenador-Geral	CCE 1.13
	1	Assessor Técnico	CCE 2.10

	1	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Serviços de Transformação Governamental	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	2	Assessor Técnico	FCE 2.10
Coordenação-Geral de Inovação Aberta	1	Coordenador-Geral	FCE 1.13
	1	Assessor Técnico	FCE 2.11
	1	Chefe de Projeto I	FCE 3.06
Divisão de Biblioteca, Publicações e Plataformas de Gestão do Conhecimento	1	Chefe	FCE 1.07