



MANUAL PARA A CHAMADA PÚBLICA DE ATIVIDADES PRESENCIAIS

2026 SEMANA DE
INOVAÇÃO





MANUAL PARA A CHAMADA PÚBLICA DE ATIVIDADES PRESENCIAIS

Com o tema “**O FUTURO É COLETIVO. Colaborar para imaginar e realizar futuros sustentáveis e inclusivos.**”, a SEMANA DE INOVAÇÃO chega à sua 12ª edição em 2026. Comprometida em enfrentar os grandes desafios e resgatar os valores do serviço público, a Semana segue firmando-se como o maior evento de inovação pública da América Latina.

Contemplando atividades para o público presencial, em Brasília e online, o **encontro acontecerá de 10 a 12 de novembro de 2026.**

A prática inovadora no serviço público é uma poderosa ferramenta para desenhar futuros sustentáveis e inclusivos. Os servidores públicos, por sua vez, têm a responsabilidade de contribuir para transformar esses projetos em realidade. A Semana de Inovação coloca-se como um espaço de oportunidade e experimentação nesse sentido, ao provocar reflexões que ampliam os horizontes e produzem sentido coletivo.

Nesta edição cabem atividades que estimulem a colaboração, a escuta e a corresponsabilidade, que conectem soluções técnicas a dimensões humanas e territoriais, e que proponham pontes entre o governo e a sociedade. Valorizamos a arte, a cultura, a linguagem simbólica e as narrativas como instrumentos para tornar visíveis futuros possíveis, considerando diferentes gerações, especialmente a juventude, como protagonista desse movimento.

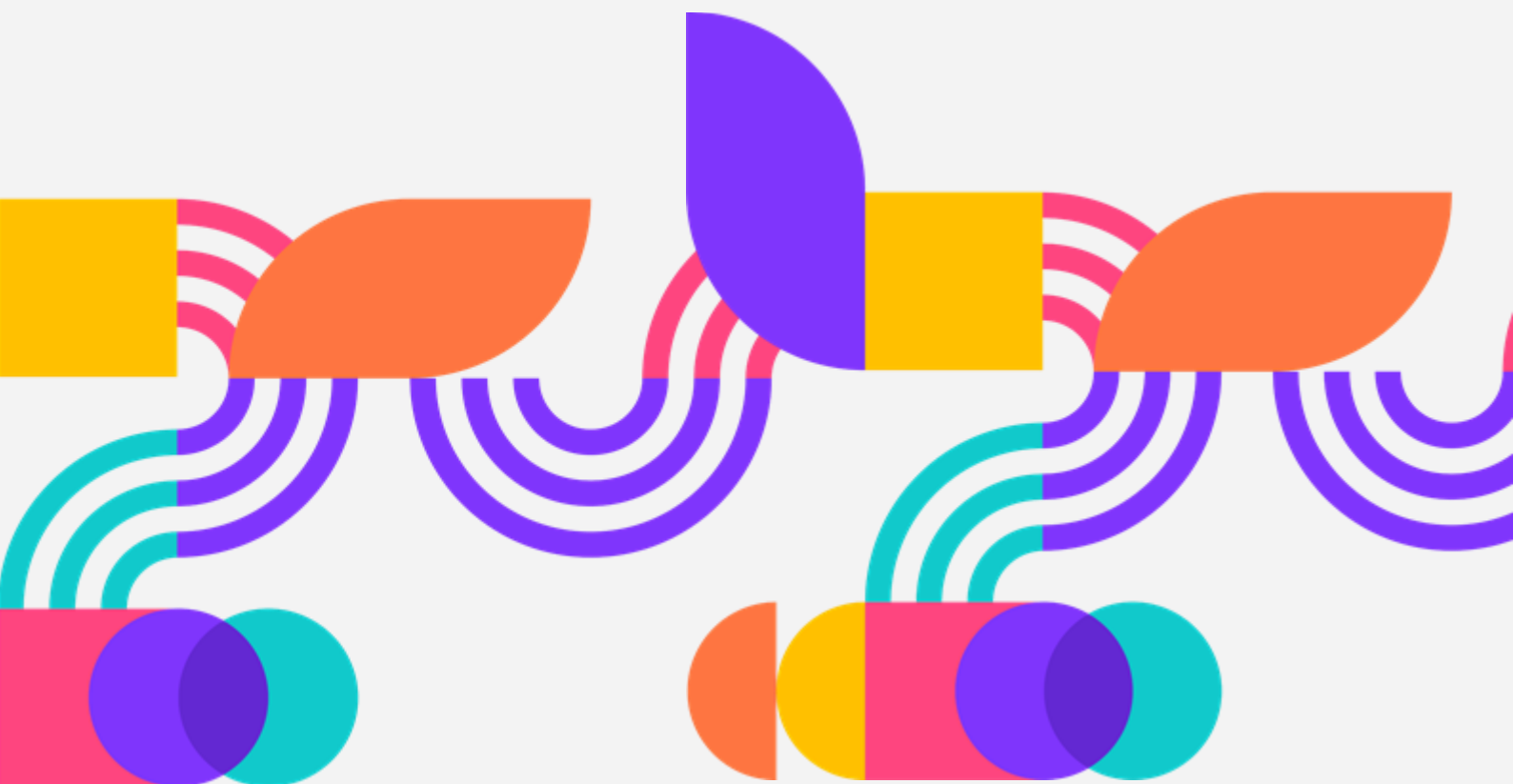
Inovar também é construir processos sensíveis às diferenças, atentos às gerações futuras e capazes de mobilizar a imaginação social. Como coautor do amanhã, convidamos você a propor experiências que fortaleçam a cocriação e a aprendizagem contínua, marcas da identidade da Semana de Inovação.



SOBRE ESTE MANUAL

Este manual tem o objetivo de orientar a submissão de atividades pelos proponentes e apresentar regras de participação e seleção da chamada pública da modalidade de atividades presenciais da **SEMANA DE INOVAÇÃO 2026**.

Entenda as modalidades e formatos das atividades previstas no evento antes de inscrever sua proposta.



SOBRE AS MODALIDADES

A **SEMANA DE INOVAÇÃO de 2026**, mais uma vez, acolherá atividades nas duas modalidades: **presencial e online**.

📍 A **modalidade presencial** tem como foco principal a construção colaborativa e interativa, visando experiências práticas de aprendizagem. As atividades presenciais acontecem na sede da Enap em Brasília.

🌐 A **modalidade online** contempla conteúdos transmitidos ao vivo pela internet a partir do presencial, além de atividades exclusivamente virtuais, possibilitando o acesso e a interação de participantes de todos os lugares.

SOBRE O FORMATO DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS

Para a modalidade presencial, as atividades ocorrerão seguindo formatos específicos:

✂️ **Oficinas** são as atividades nas quais o facilitador busca estimular um grupo de pessoas a explorar, desenvolver e implementar ideias disruptivas de forma colaborativa. Através do compartilhamento de conhecimentos, experiências e perspectivas, os participantes devem encontrar soluções criativas para problemas específicos ou identificar oportunidades de melhoria. Serão priorizadas atividades interativas que se utilizem de ferramentas inovadoras a fim de encorajar o pensamento não convencional, desafiar suposições e explorar novas abordagens para impulsionar a inovação.
Duração da atividade: 2h.

🗨️ **Palestras** são falas individuais ou em dupla sobre conceitos, cases de sucesso e conteúdos especializados, preferencialmente inéditos, que inspirem as boas práticas de inovação, diversidade, sustentabilidade, serviços públicos e serviços ao cidadão. Duração da atividade: 1h.

🌿 **Vivências** são atividades exclusivamente presenciais que fazem o participante se deslocar do seu ponto de vista individual para vivenciar experiências a partir de outro ponto de vista, abrindo novas possibilidades de enxergar a realidade. As vivências priorizam o sensorial ao racional e as sensações ao pensamento. Duração da atividade: 1h.

🌀 **Mesas Redondas** são atividades compostas por até 4 convidados (incluindo o moderador) que colocam seus pontos de vista e interagem entre si, contando com um moderador qualificado para o assunto. Podem ser no estilo roda de conversa, entrevistas ou painéis. Duração da atividade: 1h.

🎨 **Atividades Artísticas** são aquelas que envolvem a participação em uma experiência criativa, como apresentações musicais, performances teatrais, exposições de arte, instalações, curta-metragens, ou qualquer outra forma de expressão cultural. Essas atividades são projetadas para inspirar e engajar o público, proporcionando uma experiência cultural rica e diversificada. Duração da atividade: 1h.

As atividades presenciais selecionadas serão distribuídas pela organização do evento entre salas, auditórios, palcos e outros espaços da ENAP. A coordenação do evento somente prestará apoio para a realização das atividades.

A seleção da atividade não está relacionada à cobertura de custos como passagens, hospedagens, cachês, ferramentas ou materiais. além dos informados no formulário de inscrição (papel A4, bloco de post-it, canetas-piloto, canetas esferográficas). Os custos de logística devem ser providenciados pela pessoa ou pessoas selecionadas.

CONTEÚDO DAS ATIVIDADES

Referenciais

Publicamos [um documento](#) que detalha os referenciais utilizados pela Semana de Inovação na construção do tema “O FUTURO É COLETIVO. Colaborar para imaginar e realizar futuros sustentáveis e inclusivos” e fornece uma visão abrangente sobre o que queremos debater no evento.

O que queremos:

- ✓ Conteúdos que tenham um potencial de aprendizado;
- ✓ Conteúdos para expandir e/ou desenvolver o pensamento e a ação sobre a inovação;
- ✓ Conteúdos que tragam iniciativas, metodologias, técnicas e/ou abordagens que possam ser aproveitadas direta ou indiretamente na rotina de trabalho;
- ✓ Conteúdos que possam ser aplicados e replicados dentro da realidade do setor público;
- ✓ Interatividade e dinamicidade na apresentação dos conteúdos.
- ✓ Conteúdos que sejam, preferencialmente, correlacionados com o tema.

O que não queremos:

- ✗ Conteúdos impróprios, de cunho sexual, de incitação à violência ou de qualquer tipo de abordagem preconceituosa e/ou político-partidária;
- ✗ Conteúdo com viés de marketing ou que tenha o objetivo de promoção comercial de produtos, métodos, cursos, etc.



EIXOS TEMÁTICOS E PRINCÍPIOS TRANSVERSAIS

A Semana de Inovação 2026 é orientada por **princípios transversais** que atravessam toda a programação, a curadoria e as experiências do evento.

Os princípios transversais não constituem um eixo específico nem uma trilha isolada, mas devem funcionar como referências permanentes, que devem estar presentes, de diferentes formas, em todos os debates, atividades e formatos.


Seu papel é garantir coerência entre o tema **“O futuro é coletivo”**, o manifesto da edição e as práticas concretas do evento, orientando escolhas, abordagens e metodologias.

→ **Princípio 01: Gerações, Juventude e Futuro Intergeracional**

A Semana de Inovação 2026 reconhece a juventude como protagonista da construção do futuro coletivo e valoriza a convivência entre gerações como elemento central da inovação pública. Crianças, jovens, adultos e pessoas idosas compartilham o mesmo presente e devem participar, de forma integrada, da construção das soluções públicas. As políticas do presente moldam as condições de vida das próximas décadas, exigindo abordagens intergeracionais, inclusivas e participativas.

→ **Princípio 02: Imaginação, Arte e Criação de Futuros**

A inovação exige imaginação social. A Semana valoriza a arte, a cultura, a linguagem simbólica e as narrativas como instrumentos para ampliar horizontes, produzir sentido coletivo e tornar visíveis futuros possíveis.



Em 2026, temos **cinco eixos temáticos**. Ao efetuar a sua proposta de atividade, você deverá classificá-la em somente um dos eixos temáticos descritos abaixo. Caso ela se enquadre em mais de um, selecione a que melhor a representa.

EIXO 1



Colaboração e participação democrática para futuros coletivos

Este eixo aborda como governos e sociedade podem construir, conjuntamente, visões de futuro, decisões públicas e soluções para problemas complexos. Trata da participação, da coprodução, da inteligência coletiva e do fortalecimento do espaço público democrático.

Explora metodologias, plataformas, arranjos institucionais e práticas que ampliam a escuta, a deliberação e a corresponsabilização social, considerando o papel de todos os setores da sociedade: governo, sociedade civil, mercado e Academia.

Exemplos de subtemas que cabem neste eixo:

- Inovação democrática e participação digital
- Coprodução de políticas públicas
- Governança do comum e bens públicos
- Redes colaborativas intersetoriais
- Escuta ativa e mediação de conflitos
- Novos formatos de participação democrática
- Comunidades de prática no setor público
- Inteligência coletiva aplicada à gestão
- Colaboração intergeracional como prática de construção de políticas públicas.

EIXO 2



Tecnologias, Dados e Humanização do Futuro

Este eixo discute o papel das tecnologias emergentes na construção do futuro coletivo, com foco em inteligência artificial, dados, automação e plataformas digitais, sempre a partir de uma perspectiva ética, inclusiva e orientada ao interesse público.

Parte da premissa de que tecnologia não substitui relações humanas, mas pode ampliá-las quando governada e regulada de forma responsável.

Exemplos de subtemas que cabem neste eixo:

- Inteligência artificial no setor público
- Governança algorítmica e transparência
- Proteção de dados e direitos
- Dados para políticas públicas
- Plataformas governamentais colaborativas
- Inclusão digital e acessibilidade
- Soberania digital
- Tecnologias cívicas
- Design centrado nas pessoas

EIXO 3



Ação Climática, Justiça e Regeneração

Este eixo articula inovação pública, justiça climática e desenvolvimento sustentável, enfatizando soluções territoriais, regenerativas e socialmente justas.

Aborda como políticas, serviços, investimentos e ações para o futuro podem responder à emergência climática sem aprofundar desigualdades, promovendo transições justas.

Exemplos de subtemas que cabem neste eixo:

- Justiça climática intergeracional e políticas redistributivas
- Soluções baseadas na natureza
- Bioeconomia e economias territoriais
- Transição energética justa
- Adaptação e resiliência urbana
- Finanças verdes
- Segurança hídrica
- Sistemas alimentares sustentáveis

EIXO 4



Capacidades do Estado para o Futuro

Este eixo trata da transformação das instituições públicas para lidar com complexidade, incerteza e mudanças aceleradas. Enfoca pessoas, processos, cultura organizacional e arranjos federativos.

Explora como desenvolver um Estado mais ágil, colaborativo, estratégico e orientado a resultados coletivos.

Exemplos de subtemas que cabem neste eixo:

- Desenvolvimento de novas lideranças públicas
- Inovação em gestão e processos
- Compras públicas inovadoras
- Gestão por evidências
- Avaliação de políticas
- Futuro do Trabalho
- Governança multinível
- Planejamento adaptativo
- Laboratórios de inovação

EIXO 5



Territórios e Comunidades como Sementes do Amanhã

Este eixo valoriza o papel dos territórios, comunidades e culturas locais na construção do futuro. Aborda inovação a partir das realidades regionais, periféricas, rurais e tradicionais. Dessa forma, busca debater e co-criar o coletivo que desejamos para o futuro.

Foca na articulação entre políticas nacionais e soluções locais, fortalecendo o desenvolvimento territorial.

Exemplos de subtemas que cabem neste eixo:

- Inovação em municípios e arranjos regionais
- Políticas para periferias
- Saberes tradicionais
- Juventudes territoriais
- Cidades resilientes
- Economia solidária
- Arranjos produtivos locais
- Inovação em territórios rurais



REGRAS PARA SUBMISSÃO DE ATIVIDADES PRESENCIAIS

Quem pode participar?

Poderão propor atividades para a **SEMANA DE INOVAÇÃO 2026**: pessoas físicas ou jurídicas, representantes do poder público, setor privado, sociedade, organizações, entidades não estatais e outros.

Alterações das propostas

As atividades selecionadas irão compor a programação da SEMANA DE INOVAÇÃO 2026. Por isso, devem ser enviadas como propostas finais. Após a confirmação de participação, não será permitida a inclusão, substituição ou exclusão dos nomes, fotos e minibios dos responsáveis pelas atividades e de seus parceiros/convidados.


O responsável pela submissão da proposta deve ser o responsável pela atividade e detentor dos direitos autorais ou pessoa autorizada por aquele que os detém. Deverá autorizar a utilização de material de divulgação da proposta, incluindo imagens fixas, textos e vídeos nas plataformas de comunicação do evento.

Inscrições para ministrar atividades presenciais

O envio da proposta de atividade será feito exclusivamente mediante o preenchimento de formulário eletrônico. Formulários incompletos, faltando informações, serão desconsiderados. No caso de envio de propostas repetidas, será considerada válida a última proposta enviada.

→ **Acesse o formulário de submissão para atividades presenciais, clicando [aqui](#)**





As propostas devem ser enviadas dentro do prazo de inscrição, até o dia 24 de maio de 2026.

O resultado final com as atividades selecionadas será publicado nas redes sociais da Semana de Inovação no início de julho. Fique atento!


Seleção

Inicialmente será analisada a conformidade da proposta com as regras estabelecidas neste manual pela coordenação do evento, a fim de identificar as inscrições válidas.

Avaliadores

A comissão de avaliação de propostas da Chamada Pública da Semana de Inovação 2026 será composta por cerca de 20 voluntários, convidados em função das suas qualificações e experiência em inovação em governo e/ou no tema deste ano.

Esses profissionais terão total independência para atribuir os pontos a cada atividade avaliada, desde que sigam a metodologia orientada pela organização do evento e de acordo com os critérios estabelecidos neste Manual.





Nota final

Cada proposta submetida na Chamada Pública da Semana de Inovação 2026 será avaliada por dois avaliadores. A média dos pontos determina a nota final de cada proposta.

Após essa fase, as atividades serão submetidas à equipe de programação do evento, para organização do ranking com a nota final de cada atividade, mas também para corrigir eventuais discrepâncias nas quantidades por formato, eixo temático e subtemas.

O processo de seleção busca garantir a diversidade e a relevância das atividades para o público da Semana de Inovação, considerando tanto a pontuação técnica quanto a curadoria de conteúdos, que visa evitar redundâncias e assegurar a representatividade dos eixos temáticos no contexto geral do evento.

Uma vez divulgada a lista de atividades selecionadas na Chamada Pública, é preciso que o Responsável pela Atividade confirme por e-mail a sua participação na Programação dentro do Prazo Estabelecido.

Critérios de avaliação

Aderência

Será avaliado o quão aderente está a proposta com relação ao eixo temático escolhido e ao tema da edição de 2026.

Potencial de aprendizado para a Inovação

Será avaliado o potencial da atividade em gerar aprendizagem e reflexões sobre inovação.


Aplicabilidade e Replicabilidade

Será avaliado se a atividade proporciona aplicação direta ou indireta no trabalho e sua possível replicação em outros contextos no setor público.





Informações Importantes!

- A submissão implica na concordância e na aceitação de todas as condições previstas neste manual;
 - Todas as atividades devem ser inscritas e organizadas pelas respectivas pessoas responsáveis, indicados no formulário de submissão;
 - A pessoa responsável pela atividade (RA) deve submeter propostas que serão ministradas/conduzidas por ela e/ou por pessoas parceiras ou convidadas;
 - Caso a RA não confirme sua participação por email, dentro do prazo estabelecido, sua proposta será considerada fora da programação;
 - Toda a comunicação, por parte da coordenação do evento, será feita exclusivamente com a RA;
 - A coordenação do evento somente prestará apoio para a realização das atividades. A seleção não está relacionada à cobertura de custos como: passagens, hospedagens, cachês, materiais e ferramentas além das informadas no formulário de inscrição;
 - As propostas selecionadas serão inseridas na programação do evento que acontece entre os dias 10 e 12 de novembro de 2026;
 - Não será dada garantia de reserva de certo horário ou espaço específico para as propostas aceitas;
 - Não cabe recurso contra o julgamento e seleção das atividades na fase de Avaliação Final;
 - O resultado da seleção será publicado no site da SEMANA DE INOVAÇÃO;
- 



- Nosso objetivo é dar ampla divulgação às atividades da SEMANA DE INOVAÇÃO. Caso sua proposta de atividade seja aceita, ela poderá ser divulgada por meio de textos, vídeos ou imagens em nossas redes sociais;
- Ao enviar sua proposta, você autoriza a utilização, por quaisquer meios, do nome, da imagem e voz das pessoas envolvidas;
- Não serão aceitas atividades que exijam das pessoas participantes qualquer modalidade de pagamento;
- As pessoas condutoras das atividades selecionadas receberão certificados digitais de participação após o evento;
- Caberá à Coordenação do evento deliberar, na ocorrência de eventuais situações não previstas, sendo suas decisões definitivas;
- Para mais informações ou dúvidas, entre em contato pelo e-mail: semanadeinovacao@enap.gov.br

Os Prazos

✉ **Submissão de propostas para atividades:**

abertura dia **27 de abril** e fechamento dia **24 de maio** de 2026

🏆 **Resultado da seleção de propostas:**

Início de Julho de 2026;

[Formulário para submissão de atividades presenciais](#)

Aguardamos o envio de sua atividade!



2026 SEMANA DE INOVAÇÃO

