

PLANO DE TRABALHO – ENAP EM REDE

PLANO DE TRABALHO 2016/ ENAP/IFPR

1. OBJETIVO

O presente Plano de Trabalho visa à realização de atividades na área de desenvolvimento gerencial, abrangendo a implementação de 2 (duas) turmas com o resultado previsto de 40 (quarenta) servidores capacitados em 2016. O Programa Enap em Rede foi idealizado com o objetivo de ampliar a atuação da Escola em território nacional e proporcionar oportunidades para servidores públicos do Executivo Federal lotados em outras unidades da federação realizarem cursos de capacitação da Enap e, complementarmente, a servidores públicos dos executivos estaduais e municipais. As turmas são compostas, em média, por 20 servidores públicos. Segue-se a regra de composição nas turmas:

- 50 % das vagas serão destinadas aos servidores da própria instituição;
- 50% das vagas serão destinadas aos servidores federais de outros órgãos, e, havendo vagas, também aos estaduais e municipais.

2. JUSTIFICATIVA

Por meio do acordo de cooperação técnica, documento que formaliza o Programa Enap em Rede, será possível ampliar a atuação da Enap mediante a difusão dos cursos de desenvolvimento técnico e gerencial, sendo esse um dos principais ganhos, considerando que o Programa Enap em Rede foi idealizado como uma estratégia de descentralização dos cursos regulares da Enap. O Programa Enap em Rede viabiliza, também, com menor custo, o acesso dos centros de capacitação e escolas de governo federais, estaduais e municipais aos cursos da Enap.

Este trabalho conjunto tem sido produtivo e os resultados dos últimos anos constituem prova contundente de seu êxito. Estes resultados vêm acompanhados do reconhecimento das instituições que integram o Programa, que têm ampliado cada vez mais a demanda e os esforços em torno do propósito maior da capacitação de servidores, condição básica para um setor público mais eficiente, eficaz e mais compromissado com o cidadãos.

Conforme análise, por parte da Enap, dos aspectos relevantes para que uma Instituição Pública participe do Programa, o Instituto Federal do Paraná (IFPR) que atua na área de capacitação, assume possuir instalações, infraestrutura e equipamentos necessários à execução dos cursos e está localizada em região favorável para atender a outros órgãos da Administração Pública Federal e, portanto, apta a fazer parte do Programa Enap em Rede.

3. OBRIGAÇÃO DAS PARTES

As obrigações pertinentes às partes signatárias deste plano de trabalho, no âmbito do desenvolvimento das atividades aqui previstas, serão definidas no documento de orientações básicas do Programa, assim como no próprio Plano de Trabalho.

4. RECURSOS FINANCEIROS

As despesas decorrentes deste plano de trabalho, vedada a transferência de recursos, serão assumidas pelas partes, de acordo com as obrigações por elas assumidas. A remuneração dos docentes será de responsabilidade exclusiva da Enap e será custeada com recursos da União.

5. VIGÊNCIA DO PLANO DE TRABALHO

O presente cronograma apresenta as atividades a serem desenvolvidas no ano de 2016,

encerrando-se no dia 30 de novembro do ano em questão, podendo ser prorrogado até 05 de dezembro do mesmo ano, com a devida justificativa a ser analisada pela Enap.

6. PREVISÃO DE EXECUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PARA 2016

Cursos	CH	Período	Nº médio de alunos
Elaboração de Termos de Referência e Projetos Básicos para Contratação de Bens e Serviços no Setor Público	14h	2º semestre	20
Elaboração de Editais para Aquisição no Setor Público	14h	2º semestre	20
Total	28h		40

(*) O cronograma oficial será definido após a verificação de disponibilidade de docentes. O Ofício calendário será encaminhado pela Enap após o fechamento das datas de realização dos cursos.

7. CUSTOS ESTIMADOS DO PROJETO PARA OS CURSOS PRESENCIAIS EM 2016

7.1. ENAP

ENAP			
Itens	Qtd de h/a	valor h/a (R\$)	Custo Total (R\$)
Contratação de Docentes	28h	R\$ 100,00	2.800,00
Total ENAP			

O custo da contratação de docentes será de **R\$ 2.800,00** (dois mil e oitocentos reais) referentes às **28 horas** de trabalho. O valor da hora-aula é de R\$ 100,00 (cem), conforme previsto no art. 12 da Resolução nº 07 de 16 de junho de 2014.

7.2. INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ

IFPR			
Itens	Custo (R\$)	Qtd	Custo Total (R\$)
Material de apoio ao Curso	750,00	2	1.500,00
Serviços (envio de correspondência; café; ligações DDD)	300,00	2	600,00
Passagens (locomoção interestadual)	—	—	—
Despesas com deslocamento (locomoção intra estadual)	—	—	—
Diárias (estadia e alimentação)	—	—	—
Outros	—	—	—
Total IFPR			

Os valores previstos para o Instituto Federal do Paraná foram definidos pela própria instituição.

8. APROVAÇÃO

Paulo Marques

Diretor de Desenvolvimento Gerencial

Escola Nacional de Administração Pública - Enap

Bruna Maisa Baniski

Diretora de Capacitação - Substituta

Instituto Federal do Paraná - IFPR

Brasília, 04 de abril de 2016.



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Marques, Diretor(a) de Desenvolvimento Gerencial**, em 13/04/2016, às 12:57, conforme horário oficial de Brasília e Resolução nº 9, de 04 de agosto de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Bruna Maisa Baniski, Usuário Externo**, em 18/04/2016, às 11:58, conforme horário oficial de Brasília e Resolução nº 9, de 04 de agosto de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.enap.gov.br/autenticidade>, informando o código verificador **0056030** e o código CRC **5FA1B4AF**.