

**NOTA EXPLICATIVA**

O plano de trabalho orienta a construção de um projeto para a criação de uma competição de inovação aberta.

Este é um modelo amplo e genérico e pode ser adequado às especificidades de cada desafio. Se você já usa ou conhece outros modelos de planos de trabalho da sua área ou organização, tais como Termo de Abertura de Projeto, Plano de Trabalho para a realização de descentralização de créditos (TED), entre outros, fique à vontade para substituir a proposta apresentada aqui.

**GESTÃO DO PROJETO**

*Órgão ou entidade*

*Unidade*

*Integrantes da equipe*

1. **OBJETO**

*Nome e breve descrição do projeto*

1. **JUSTIFICATIVA OU MOTIVAÇÃO**

*Breve justificativa para realização do projeto*

1. **DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E METAS A SEREM DESENVOLVIDAS**

*Ação: Planejamento e execução de ciclo de inovação aberta.*

*Esta ação vai seguir a metodologia do Desafios, que está dividida em 03 fases e 07 etapas: (01) preparando o terreno; (02) redesenhando o problema; (03) desenhando a competição; (04) lançando o desafio; (05) avaliando propostas; (06) reconhecendo as conquistas; e (07) levando o desafio adiante.*

*Meta : Realizar ciclo de inovação aberta.*

*Devem ser detalhadas e consideradas as seguintes necessidades para a execução do projeto:*

1. *Serviços especializados de entendimento e reenquadramento de problema, quando não for possível aplicar internamente*
2. *Comunicação, incluindo realização de eventos*
3. *Eventuais plataformas de apoio à gestão da competição*
4. *Infraestrutura tecnológica*
5. *Identificação, recrutamento, seleção ou contratação de especialistas, mentores e avaliadores*
6. *Pagamento dos prêmios, se houver*
7. *Passagens e diárias*

**5. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO**

| *Ação* | *DESCRIÇÃO*  | *Valor* | *Início* | *Fim* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ação 1* | *Planejamento e execução de ciclo de inovação aberta* | *R$ XXXXX* | *XXXXX* | *XXXXXX* |

**6. CUSTO DO PROJETO**

*Valor total do projeto.*

**7. APROVAÇÃO**

*Local e data: xxxx*

*XXXXXX*

*Cargo XXXXX*

*Órgão*

 *Nome e assinatura do Responsável*