



**Experiência:**

**Sistema de informatização das portarias**

**Ministério da Educação e do Desporto**

**Centro Federal de Educação Tecnológica do Paraná — CEFET/PR**

**Departamento de Serviços Gerais — DESEG**

**Responsável:** Luiz Carlos Metz

**Equipe:** Charles Roberto Stempiniak, Dirlene Ruppel, Inês de Lima, Joer, Maria Schvarcz Muller, Moacir Backes, Paulo Roberto Ienzura, Adriano, Roseli Oliveira de Castilho e Wagner Rafael Landgraf.

**Endereço:** Av. 7 de Setembro, 3165

Curitiba, PR — CEP: 80320-901

Telefones: (041) 322 4544 Fax: (041) 244 5170

**Relato da experiência**

O Centro Federal de Educação Tecnológica do Paraná (Cefet/PR) ocupa uma área territorial de mais de 25.000m<sup>2</sup> e possui uma área construída de mais de 49.000m<sup>2</sup>. Ali se situa um amplo complexo educacional, onde circulam diariamente cerca de 10.000 pessoas, além de haver um trânsito contínuo de diversos materiais e equipamentos, oriundos ou destinados aos vários setores da instituição. Nesse complexo tão amplo e diversificado, os próprios funcionários do Cefet encontravam dificuldades em gerenciar eficazmente a movimentação de pessoas, materiais e equipamentos.

A fim de estabelecer formas eficazes de informação e controle, o Departamento de Obras e Serviços Gerais (Deseg) desenvolveu e implantou o Infocefet, um Sistema de Informatização das Portarias. O Infocefet foi desenvolvido por alunos da instituição e fazendo uso de equipamentos obsoletos, doados ao Cefet por empresa privada, tendo custos extremamente baixos.

O Infocefet dispõe dos seguintes módulos:

- 1) **Eventos Internos:** coleta e sistematiza informações sobre todos os eventos em realização ou a realizar-se na instituição (data, horário, local, etc.), possibilitando acesso a todos os usuários do programa, uma vez que os terminais são interligados.
- 2) **Controle de Visitantes:** possibilita o cadastramento de visitantes à instituição e posterior consulta a esse cadastro.
- 3) **Autorização de Pessoas:** permite cadastrar, fornecer informações, controlar a entrada, permanência e saída de pessoas previamente autorizadas a ingressar na instituição em datas e horários fora do expediente normal, em finais de semana e feriados, tais como servidores, alunos, atletas, participantes de eventos e contratados de empresas prestadoras de serviços.
- 4) **Entrada e Saída de Materiais:** permite o controle da entrada, permanência e saída de materiais e equipamentos.

- 5) Consulta de Alunos e Servidores: permite consulta ao banco de dados de alunos e servidores.
- 6) Controle de Viagens: permite a ampla divulgação das saídas dos veículos oficiais do CEFET-PR para as unidades de ensino e para outras localidades.
- 7) Atribuições dos Setores: agiliza o encaminhamento do público externo, nas portarias, aos setores de interesse, bem como se presta à consulta de usuários internos. Possibilita que a cada consulta por assunto de interesse (palavra-chave), o sistema reporte-se ao setor competente, fornecendo informações que permitem identificar o setor, o chefe imediato, o horário de expediente, o ramal telefônico e as atribuições. Para generalizar a operação do Infocefet, o DESEG desenvolveu um Manual de Operações e treinamento para a integração dos funcionários à sua utilização.

### **Resultados**

A implantação do Infocefet permitiu gerenciar a alocação do espaço físico para a realização de eventos e oferecer informação precisa aos organizadores e participantes. Permitiu racionalizar o tempo e o custo da utilização dos veículos oficiais, com a remessa de encomendas e a condução de passageiros com destino comum. Proporcionou formas seguras de controle da movimentação de bens e materiais pelo campus. Aumentou a segurança do campus em geral.